



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
เรื่อง ให้ข้าราชการมาลงเวลาปฏิบัติราชการในระหว่างปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยวิทยาลัยฯ จะทำการปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้ข้าราชการมาลงเวลาปฏิบัติราชการถึงวันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ เริ่มลงเวลาปฏิบัติราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ และเปิดภาคเรียนวันจันทร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. หัวหน้างาน ให้ดูแลงานในความรับผิดชอบ ดำเนินไปตามปกติ หากมีการกิจจำเป็น ให้มอบหมายผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทน
๒. หัวหน้าแผนกวิชา ให้จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน รวบรวม สผ. ๑ จัดส่งหัวหน้างานพัสดุ รวมทั้งจัดเตรียมห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงานให้พร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียนที่ ๒
๓. ครูผู้สอน ส่ง สผ. ๑ ให้หัวหน้าแผนกวิชา และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งห้องปฏิบัติการให้พร้อม สำหรับการเปิดภาคเรียน
๔. ครูพิเศษสอน ส่ง สผ. ๑ ให้หัวหน้าแผนกวิชา จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งห้องปฏิบัติการให้พร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียน และในระหว่างปิดภาคเรียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่พิเศษ โดยจัดทำสรุปรายงานเสนอหัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน
๕. พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ให้มาปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ
๖. ผู้ที่ได้รับมอบหมายงานเป็นพิเศษ ตามคำสั่งของวิทยาลัยฯ เช่น คำสั่งเวร-ยาม และคำสั่งอื่นๆ ในระหว่างปิดภาคเรียน ให้มาปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ
๗. ผู้ที่มีภารกิจต้องออกนอกเขตจังหวัดลำปาง ในช่วงเวลาที่ปิดภาคเรียน ให้ยื่นแบบขออนุญาตออกนอกเขตที่งานบุคลากร
๘. หากวิทยาลัยฯ มีข้าราชการเร่งด่วนสามารถติดต่อข้าราชการครูให้มาปฏิบัติราชการได้

โดยทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายในทุกหน้าที่ ถ้าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว ให้มอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการแทน และเสนอเพื่อขออนุญาตก่อนทุกครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสมบัติ นาทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง