



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ที่ ๕๓๔/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง จะดำเนินการรับสมัคร และสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๓๔๐ บาท (แปดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๓๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๙,๖๔๐ บาท (เก้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาพลศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๓๔๐ บาท (แปดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๓๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๙,๖๔๐ บาท (เก้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

โดยกำหนดให้มีการสอบคัดเลือกในวันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ นี้ เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ วางแผน ประสานงาน การดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้อง ติดตามการดำเนินงานให้ทันตามกำหนดเวลา แก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น ในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๑.๑ นายเจริญ ศิริวงศ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายรัชวิทย์ เมธิ์โชติเศรษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ นางรัมภา ศิริวงศ์	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวณิกานต์ กล้าแข็ง	ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๕ นายสุธี พาพอนุรักษ์	ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๑.๖ นายเชวณะ อินทโอภาส	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ	กรรมการ
๑.๗ นางนงนุช ทองเลียบ	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายรับสมัครสอบ มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร หลักฐานการสมัคร ให้ถูกต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ เอกสารและสถานที่รับสมัคร ออกบัตรประจำตัวและรวบรวมเอกสารต่าง ๆ ของผู้สมัคร ประกอบด้วย

๒.๑ นายชัยพร นาคะพงศ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒ นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๓ นางสาวหยุด ทาเรือน	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร	กรรมการ
๒.๔ นางนงนุช ทองเลียบ	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ


๒๕๖๐.๑.๖๐.

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับเงินค่าสมัคร มีหน้าที่รับเงินค่าสมัคร และออกใบเสร็จรับเงิน ประกอบด้วย

๓.๑	นายสมพงษ์ นันตะภาพ	หัวหน้างานการเงิน	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒	นางสาวชลธิชา วณิชศิริ	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๓.๓	นางสาวปลายดาว ณ ลำปาง	เจ้าหน้าที่งานการเงินฯ	กรรมการ
๓.๔	นางอนงค์ เกียรติภัทรภรณ์	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้กับหน่วยงาน และบุคคลภายนอกได้รู้ข้อมูล ข่าวสารการรับสมัครโดยทั่วถึง ประกอบด้วย

๔.๑	นายครรชิต ชาวแก้ว	ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ฯ	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒	นายสินอมร แก้วเหลี่ยม	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ฯ	กรรมการ
๔.๓	นายพิทักษ์ ขจรธรรมรักษ์	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ฯ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมห้องสอบ สถานที่สอบ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาสอบ ประกอบด้วย

๕.๑	นายภาณุวัฒน์ ลาสุทธิ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	ประธานคณะกรรมการ
๕.๒	นายสมบัติ ฉลอม	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่	กรรมการ
๕.๓	นายเสาร์คำ เทพศิริ	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่	กรรมการ
๕.๔	นางคำแพง ชมภู	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่	กรรมการ
๕.๕	นางจิราภรณ์ เทพศิริ	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่	กรรมการ
๕.๖	นางอัญชิสา หล้าสมศรี	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารฯ	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายออกข้อสอบและตรวจข้อสอบ มีหน้าที่ ออกข้อสอบและตรวจข้อสอบ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประกอบด้วย

๖.๑ ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๖.๑.๑	นายรัชวิทย์ เมธิ์โชติเศรษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานคณะกรรมการ
๖.๑.๒	นางรัชฎากร ไชยสิทธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาทักษะชีวิต	กรรมการ
๖.๑.๓	นางสาวศิริพรรณ ไพรปรีชา	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๖.๑.๔	นายณรงค์ กิมภีระ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๖.๑.๕	นางนงนุช ทองเลียบ	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ

๖.๒ ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาพลศึกษา

๖.๒.๑	นายรัชวิทย์ เมธิ์โชติเศรษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานคณะกรรมการ
๖.๒.๒	นางรัชฎากร ไชยสิทธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาทักษะชีวิต	กรรมการ
๖.๒.๓	นายครรชิต ชาวแก้ว	หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ	กรรมการ
๖.๒.๔	นายเชาวนະ อินทโสภาส	หัวหน้างานแนะอาชีพฯ	กรรมการ
๖.๒.๕	นายสัญญา ศรีสมุทร	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการและเลขานุการ


๒๕๖๖.๖.๒๐.

/๗. คณะกรรมการ...

๗. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมการสอบ มีหน้าที่ ควบคุมการสอบให้เป็นไปอย่างถูกต้องและ ไม่ให้เกิดทุจริตในการสอบจนเสร็จสิ้นการสอบ รวบรวมกระดาษคำตอบ เมื่อเสร็จสิ้นการสอบ เพื่อส่งต่อ คณะกรรมการตรวจข้อสอบ ประกอบด้วย

๗.๑	นายเชาวนะ อินทโอภาส	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ประธานคณะกรรมการ
๗.๒	นายเอนก วิบูลย์พันธ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๗.๓	นายไกรทอง วงษา	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมฯ	กรรมการ
๗.๔	นางนงนุช ทองเลียบ	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มีหน้าที่ ดำเนินการสอบ สัมภาษณ์ผู้เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง รวบรวมผลคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เมื่อเสร็จสิ้นการสอบ เพื่อส่งต่อคณะกรรมการรวมคะแนน ประกอบด้วย

๘.๑	นายรัชวิทย์ เมธิ์โชติเศรษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานคณะกรรมการ
๘.๒	นางรัมภา ศิริวงศ์	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๘.๓	นายสุธี พาพอนุรักษ์	ผู้แทนฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๘.๔	นายเชาวนะ อินทโอภาส	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการฯ	กรรมการ
๘.๕	นางรัชฎากร ไชยสิทธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาทักษะชีวิต	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายรวมคะแนนและประกาศผลสอบคัดเลือก มีหน้าที่ กรอกและรวบรวม ประมวลผลคะแนนที่ได้จากการสอบทุกภาค และจัดทำประกาศผลการสอบผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ประกอบด้วย

๙.๑	นายรัชวิทย์ เมธิ์โชติเศรษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานคณะกรรมการ
๙.๒	นางรัชฎากร ไชยสิทธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาทักษะชีวิต	กรรมการ
๙.๓	นายสัญญา ศรีสมุทร	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๙.๔	นางสาวศิริพรรณ ไพรปรีชา	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๙.๕	นางนงนุช ทองเลียบ	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความอดทน เสียสละ สุขุม รอบคอบ โปร่งใส บังเกิดผลดีต่อวิทยาลัยฯ และราชการเป็นสำคัญ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายเจริญ ศิริวงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง