



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ที่ ๐๕๐๕/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัคร และสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขางานเชื่อมโลหะ

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง จะดำเนินการรับสมัคร และสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขางานเชื่อมโลหะ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๓๔๐ บาท (แปดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และค่าครองชีพ เดือนละ ๑,๓๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๙,๖๔๐ บาท (เก้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดให้มีการสอบคัดเลือกในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ นี้

เพื่อให้การดำเนินการรับสมัคร และสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ในหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ วางแผน ประสานงานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามการดำเนินงานให้ทันตามกำหนดเวลา แก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๑.๑ นายเจริญ	ศิริวงศ์	ผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายรัชวิทย์	เมธิโชติเศรษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๓ นายณัฐนนท์	ภู่อริยพงศ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๑.๔ นายสมพงษ์	นันทะภาพ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๑.๕ นางนงนุช	ทองเลียบ	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการออกข้อสอบ มีหน้าที่ ออกข้อสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง พร้อมเฉลย เพื่อส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ ประกอบด้วย

๒.๑ นายรัชวิทย์	เมธิโชติเศรษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒ นายสมพงษ์	นันทะภาพ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๒.๓ นายณรงค์	กิมภระ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๒.๔ นายอรรถพร	ศิริโพธิ์	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๒.๕ นายสินอมร	แก้วเหลี่ยม	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๒.๖ นางนงนุช	ทองเลียบ	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบและจัดเก็บรักษาข้อสอบ มีหน้าที่ คัดเลือกข้อสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่ออกโดยคณะกรรมการออกข้อสอบ ให้ได้มาตรฐานและจัดพิมพ์ข้อสอบ พร้อมเฉลยข้อสอบ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวศิริพรรณ	ไพโรปรีชา	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒ นายสัญญา	ศรีสมุทร	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวนภสร	จ้อยอินทร์	หัวหน้างานประกันคุณภาพและฯ	กรรมการและเลขานุการ

/๔. คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้กับหน่วยงาน และ บุคคลภายนอกได้รับข้อมูล ข่าวสารการรับสมัครโดยทั่วถึง ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นางสาวสุภาวดี แก้ววิมล | หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๔.๒ นายครรชิต ขาวแก้ว | ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๔.๓ นางสาวพิชญ์ชฎารัตน์ ใจเรือน | เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการรับสมัครสอบ มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ เอกสารและสถานที่รับสมัคร ตรวจสอบ หลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ประชาสัมพันธ์ชี้แจง แนะนำแก่ผู้สมัคร ออกบัตรประจำตัวผู้สมัคร พร้อมทั้งให้ผู้สมัครลงชื่อและข้อมูลการสมัครในบันทึกประจำวัน และรวบรวมใบสมัครส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้สมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นางนงนุช ทองเลียบ | หัวหน้างานบุคลากร | ประธานคณะกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ | เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวหยาด ทาเรือน | เจ้าหน้าที่งานบุคลากร | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร มีหน้าที่ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ ให้ถูกต้อง และจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวันเวลาและสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| ๖.๑ นายสุธี พาพอนุรักษ์ | ผู้แทนฝ่ายแผนงานและฯ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๖.๒ นางนงนุช ทองเลียบ | หัวหน้างานบุคลากร | กรรมการ |
| ๖.๓ นางสาวหยาด ทาเรือน | เจ้าหน้าที่งานบุคลากร | กรรมการและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการควบคุมการสอบ มีหน้าที่ รับข้อสอบจากคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบไป ณ สถานที่สอบ และควบคุมการสอบให้เป็นไปอย่างถูกต้องและไม่ให้เกิดทุจริตในการสอบจนเสร็จสิ้นการสอบ รวบรวมกระดาษคำตอบ สมุดคำตอบ และผลงานการสอบปฏิบัติเมื่อเสร็จสิ้นการสอบ เพื่อส่งต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบข้อสอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|----------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นายอรรถพร ศิริโพธิ์ | หัวหน้างานพัสดุ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๗.๒ นายนเรศ แก้วสาร | หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนฯ | กรรมการ |
| ๗.๓ นายเชาวนะ อินทโอภาส | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพฯ | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการตรวจข้อสอบ มีหน้าที่ ตรวจข้อสอบและรวมคะแนนของผู้เข้าสอบทุกคนให้แล้วเสร็จ จัดส่งให้กับคณะกรรมการรวมคะแนนและประกาศผลสอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๘.๑ นางสาวศิริพรรณ ไพโรปรีชา | หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๘.๒ นายเชาวนะ อินทโอภาส | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพฯ | กรรมการ |
| ๘.๓ นายนเรศ แก้วสาร | หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนฯ | กรรมการและเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มีหน้าที่ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ผู้เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง รวบรวมผลคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เมื่อเสร็จสิ้นการสอบ เพื่อส่งต่อคณะกรรมการรวมคะแนนและประกาศผลการสอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๙.๑ นายรัชวิทย์ เมธิ์โชติเศรษฐ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๙.๒ นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ | กรรมการ |
| ๙.๓ นายชัยพร นาคะพงศ์ | หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า | กรรมการ |
| ๙.๔ นายสมพงษ์ นันตะภาพ | หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ | กรรมการ |
| ๙.๕ นางนงนุช ทองเลียบ | หัวหน้างานบุคลากร | กรรมการและเลขานุการ |

๑๐. คณะกรรมการรวมคะแนนและประกาศผลการสอบ มีหน้าที่ กรอกและรวบรวมประมวลผลคะแนนที่ได้จากการสอบทุกภาคและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ประกอบด้วย

- | | | | |
|------|------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๑๐.๑ | นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑๐.๒ | นางนงนุช ทองเลียบ | หัวหน้างานบุคลากร | กรรมการ |
| ๑๐.๓ | นายสัญญา ศรีสมุทร | หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๐.๔ | นางสาวนภสร จุ้ยอินทร์ | หัวหน้างานประกันคุณภาพและฯ | กรรมการและเลขานุการ |

๑๑. คณะกรรมการรับเงินค่าสมัคร มีหน้าที่รับเงินค่าสมัคร และออกใบเสร็จรับเงิน ประกอบด้วย

- | | | | |
|------|--------------------------|-----------------------|---------------------|
| ๑๑.๑ | นายสมพงษ์ นันตะภาพ | หัวหน้างานการเงิน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑๑.๒ | นางอนงค์ เกียรติภัทรภรณ์ | เจ้าหน้าที่งานการเงิน | กรรมการ |
| ๑๑.๓ | นางสาวสุวรรณา ช่างปรุง | เจ้าหน้าที่งานการเงิน | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความอดทน เสียสละ สุจริต รอบคอบ โปร่งใส บังเกิดผลดีต่อวิทยาลัยฯ และราชการเป็นสำคัญ

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายรัชวิทย์ เมธีโชติเศรษฐ์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง