

วิทยาลัยสารพัดช่างอุบลฯ  
รับนี้ ..... ๑๗.๙.๖๖  
รับที่ ๑๗๘ มหาวิทยาลัย อุบลฯ ๑๗.๙.๖๖  
เวลา ..... ๑๓.๓.๖๖



ที่ ศธ ๐๒๐๖/ ๑๕๓

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๒๓๐

๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การพัฒนาครูผู้ช่วยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ภาครัฐ)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการพัฒนาครูผู้ช่วยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน ๑ ชุด  
 ๒. กำหนดการรับสมัครและเข้ารับการประเมินผล ศูนย์สอบประเมินผล  
 การพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาในรูปแบบออนไลน์ (ระยะที่ ๑) จำนวน ๑ ชุด  
 ๓. แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสำนักพัฒนามนตรีและบุคลากรอาชีวศึกษา จะดำเนินการพัฒนาครูผู้ช่วยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบออนไลน์ (Rtraining) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๑ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑) ด้วยบทเรียนสำเร็จรูปสำหรับศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ และเข้ารับการประเมินผลการพัฒนา ณ ศูนย์สอบประเมินผลการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาที่กำหนด ตามแนวทางการพัฒนาครูผู้ช่วยในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย กำหนดการอบรมพัฒนา ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ ระหว่างเดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๖

ระยะที่ ๒ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. หลักสูตรการออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบฐานสมรรถนะ สำหรับครูผู้ช่วยที่สอบผ่านหลักสูตร เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย เรียบร้อยแล้ว กำหนดการอบรมพัฒนาระหว่างเดือน สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาครูผู้ช่วยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอให้ สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งครูผู้ช่วยทุกคนที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในสถานศึกษาของท่าน สมัครและเข้ารับการพัฒนา หลักสูตรเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ผ่านทางเว็บไซต์ <http://rtraining.net> ตามกำหนดการรับสมัครในระยะที่ ๑ และศึกษาบทเรียนสำเร็จรูปด้วยตนเอง จากนั้นเข้ารับการประเมินผล การพัฒนา ณ ศูนย์สอบประเมินผลการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาในรูปแบบออนไลน์ตามที่ได้ จัดสอบไว้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ (ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสามารถพิจารณา ยกเว้น ครูผู้ช่วย ที่ผ่านการอบรมพัฒนาในหลักสูตรนี้ที่สำนักพัฒนาสมรรถนรุและบุคลากรอาชีวศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ)

๒. แจ้งครูผู้ช่วยที่ผ่านการอบรมพัฒนาตามหลักสูตรในข้อ ๑ สามารถสั่งพิมพ์บุ๊มบอร์ดออนไลน์ ได้ที่เว็บไซต์ <http://training.r-hrd.net> ไปที่เมนู > ตรวจสอบสถานะการสมัครและอบรม หลังจากวันสอบ อย่างน้อย ๑๕ วัน

ทั้งนี้ ครูผู้ช่วยสามารถติดตามรายละเอียดแนวปฏิบัติ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตาม QR Code หรือลิงค์ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ต้นสังกัด สำหรับหลักสูตรการออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบฐานสมรรถนะ ทางสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาฯ จะมีหนังสือแจ้งรับสมัครเข้ารับการอบรมพัฒนาอีกรอบ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามข้อมูลที่กลุ่มหลักเกณฑ์และฐานสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา โทรศพท ๐ ๒๕๐๙ ๓๖๕๔ ต่อ ๑๒๑๐ - ๑๒๑๒ ในวันและเวลาราชการ หรือทางเพจ : rtraining.net

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่นี่ ผู้อำนวยการ

รอง สพท. นางสาวอรุณรัตน์ ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการพัฒนาศักยภาพ สพท.  เพื่อโปรดทราบ

ผ.ด. พัฒนา  เพื่อโปรดพิจารณา

ผู้ฝึกอบรม  เน้นควรแจ้ง ..... รับรอง ลงนาม  
 เน้นความรอบคอบ ..... ดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

C✓

ผู้ฝึกอบรม

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
เลขานุการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๙๘ ม.๐.๖๖

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

โทร. ๐ ๒๕๐๙ ๓๖๕๔ ต่อ ๑๒๑๐ - ๑๒๑๒

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๓ ๖๐๒๐



<https://bit.ly/3GOrXXd>

รับผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เน้นควรแจ้ง ..... รับ, ลง, ครุภูมิ ร่วม  
 เน้นความรอบคอบ ..... ดำเนินการ

ไว้

(นายบัญญัติ กันมาเวียง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๕ ม.๓.๗๖

- รายการ

- นางสาวอรุณรัตน์ ผู้อำนวยการ
- อปนน. ตามมาตรฐาน
- ประเมินผลโครงการ
- ประเมินโครงการอัตรากำลัง

ผู้อำนวยการ

๑๕ ม.๓.๗๖

**แนวทางการพัฒนาครูผู้ช่วยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**  
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑)

เพื่อให้การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับ การพัฒนาครูผู้ช่วยซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด และเพื่อให้ การพัฒนาครูผู้ช่วยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นมาตรฐาน และบรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบความในข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์และวิธีการ เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย จึงกำหนดแนวทางการพัฒนาครูผู้ช่วย ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ไว้ดังนี้

### ๑. หลักการ

๑. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามุ่งหมายที่จะดำเนินการให้การพัฒนาครูผู้ช่วย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นมาตรฐาน บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนา และมีความชัดเจนทั้งในเชิงหลักการ และการปฏิบัติ ตลอดจนให้เกิดความเป็นเอกภาพในการพัฒนา

๒. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เล็งเห็นว่าการพัฒนาครูโดยเฉพาะครูผู้ช่วยซึ่งเป็น ครูที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่ เป็นเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญเพื่อครูเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพ ของผู้เรียน

๓. แนวทางการพัฒนาครูผู้ช่วยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานี้ ให้ใช้ปฏิบัติตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

### ๒. แนวทางการปฏิบัติ

#### ๒.๑ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

๑. ให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการจัดทำ หลักสูตรการพัฒนาครูผู้ช่วย ตามความในข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑) และรายละเอียดของหลักสูตรแบบท้ายหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในลักษณะบทเรียนสำเร็จรูปในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง

๒. ให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา วางแผนและกลไกการดำเนินการพัฒนา ครูผู้ช่วยตามหลักสูตรที่ได้จัดทำขึ้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

๓. ให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ดำเนินการฝึกอบรมครูผู้ช่วยด้วยบทเรียน สำเร็จรูปในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ และเข้ารับ การประเมินผลการพัฒนา ณ ศูนย์สอบประเมินผลการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาที่กำหนด



#### ๒.๒ สถานศึกษา

๑. ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ที่เลขาธิการคณะกรรมการอาชีวศึกษาแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย กำกับและติดตามให้ครูผู้ช่วยเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษากำหนด

๒. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ครูผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่อยู่ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ครูผู้ช่วย ได้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษากำหนด อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ทั้งในด้านการจัดสรรระยะเวลาเพื่อการอบรม การประเมินผลการพัฒนา และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ



กำหนดการรับสมัครและเข้ารับการประเมินผล ณ ศูนย์สอบประเมินผลการพัฒนาครุและบุคลากรอาชีวศึกษาในรูปแบบออนไลน์  
หลักสูตรเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครุผู้ช่วย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระยะที่ 1) ผ่านทางเว็บไซต์ <https://rtraining.net>

ระดับภาค	ลำดับ	อาชีวศึกษาจังหวัด	ศูนย์สอบ	วันที่สมัครในระบบ และศึกษาบทเรียน ด้วยตนเองในระบบ	วันและเวลาสอบ	จำนวนรับ	
	43	ระนอง	วิทยาลัยเทคนิคระนอง	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	9.00 -10:30 น.	20
	44	สงขลา	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	9.00 -10:30 น.	100
	45	สตูล	วิทยาลัยเทคนิคสตูล	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	9.00 -10:30 น.	20
	46	สุราษฎร์ธานี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	9.00 -10:30 น.	20
ภาคเหนือ	47	กำแพงเพชร	วิทยาลัยสารพัดช่างกำแพงเพชร	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	13.00 -14:30 น.	20
	48	เชียงราย	วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	13.00 -14:30 น.	40
	49	เชียงใหม่	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	13.00 -14:30 น.	50
	50	ตาก	วิทยาลัยเทคนิคตาก	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	13.00 -14:30 น.	20
	51	นครสวรรค์	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	13.00 -14:30 น.	20
	52	น่าน	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	13.00 -14:30 น.	20
	53	พะเยา	วิทยาลัยเทคนิคพะเยา	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	13.00 -14:30 น.	20
	54	พิจิตร	วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	13.00 -14:30 น.	20
	55	พิษณุโลก	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	15.00 -16:30 น.	40
	56	เพชรบูรณ์	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	15.00 -16:30 น.	20
	57	แพร่	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	15.00 -16:30 น.	20
	58	แม่ฮ่องสอน	วิทยาลัยการอาชีพนวนิทรารชินีแม่ฮ่องสอน	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	15.00 -16:30 น.	20
	59	ลำปาง	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	15.00 -16:30 น.	20
	60	ลำพูน	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	15.00 -16:30 น.	20
	61	สุโขทัย	วิทยาลัยเทคนิคสุโขทัย	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	15.00 -16:30 น.	40
	62	อุตรดิตถ์	วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	15.00 -16:30 น.	20
	63	อุทัยธานี	วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี	23 มี.ค. - 7 เม.ย. 66	9-เม.ย.-66	15.00 -16:30 น.	20

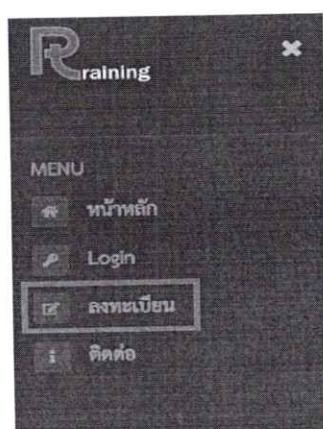
**แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ**  
**เพื่อเข้ารับการประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนาครุอาชีวศึกษา**  
**หลักสูตรพัฒนาครุอาชีวศึกษารูปแบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ <https://rtraining.net>**

**การลงทะเบียน (สำหรับผู้ใช้งานใหม่)**

1. เข้าเว็บไซต์ <https://rtraining.net/>
2. กดเมนู > Login/ลงทะเบียน



3. กดเมนู > ลงทะเบียน



4. อ่านรายละเอียดขั้นตอนการลงทะเบียน สำหรับผู้ใช้งานใหม่ให้ละเอียดและดำเนินการตามขั้นตอน
  - ครุสังกัดวิทยาลัยของรัฐ ลงทะเบียนผ่านระบบ ID Plan เว็บไซต์ <https://r-idplan.net/plan/register.php>
  - ครุสังกัดวิทยาลัยเอกชน ลงทะเบียนผ่านระบบ training.r-hrd.net เว็บไซต์ <https://training.r-hrd.net/>

Account/PublicRegister

ลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรม rTraining

---

**ผู้สนใจสามารถสมัครผ่านทาง**

กลุ่มงานลงทะเบียน rTraining.net หากต้องการขอรับเชิญ函อีเมลไปที่ r-idplan.net หรือ training.r-hd.net อาจกรอกโดย

- วิชาชีพเดิมของตัวคุณ [ให้ตรวจสอบ ตรวจสอบ r-idplan ก่อน](#)
- วิชาชีพเดิมของคุณ [ให้ตรวจสอบ ตรวจสอบ training.r-hd.net ก่อน](#)

**สำหรับผู้สนใจ**

1. เข้าสู่ระบบใน r-idplan.net/training.r-hd.net และ ให้ตรวจสอบในระบบว่า ให้ความต้องการฝึกอบรมและตรวจสอบรายละเอียด รวมถึงรายละเอียดในการเข้าร่วมเพื่อให้ทราบว่า ให้ความต้องการเข้าร่วมในพิธีและมีสิทธิ์เข้าร่วม
2. การลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบันฯ ให้กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ให้ทำการ login เพื่อเข้าสู่ระบบในส่วนนี้จะต้องตรวจสอบรายละเอียด ดังนักเรียนที่ทำกิจกรรม login เว็บไซต์นี้ในพิธีและมีสิทธิ์ login เพื่อไม่เสียเวลาหลังเลือกเข้าร่วมใน

---

หน่วยงานเดิมที่

วิชาชีพเดิมของคุณอยู่

วิชาชีพเดิมของคุณเปลี่ยนไป

หมายเหตุการยืนยันการเข้าร่วม

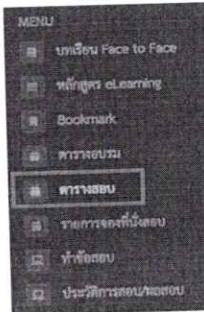
ป้อนข้อมูลที่แนบมาที่แนบมา

**ดำเนินการ** >

5. หลังจากดำเนินการลงข้อมูลการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการป้อนหมายเลขบัตรประชาชน ในช่องที่ระบุแล้วกดปุ่ม > ดำเนินการต่อ เพื่อดึงข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ จึงจะสามารถ Log in เข้าใช้งานระบบได้

การจองตารางสอบ (ต้องจองตารางสอบก่อน จึงจะสามารถศึกษาเนื้อหาบทเรียนได้)

1. เข้าเว็บไซต์ <https://rtraining.net/>
  2. กดเมนู > หลักสูตร > เลือกหลักสูตรที่ต้องการหรือสนใจพัฒนา
  3. กดเมนู > Login/ลงทะเบียน
  4. เลือกเมนู > ตารางสอบ



5. ค้นหาตารางสอบ ตามหัวข้อ/หลักสูตร หรือ สถานศึกษา หรือจังหวัด ที่ต้องการสอบ  
 6. คลิกเลือก วัน เวลา สถานที่สอบในตารางสอบตามที่ต้องการสอบ

ลำดับ	ประจำเดือน/วันที่	เวลา	หัวข้ออบรม/หลักสูตร	สถานที่	ห้อง	จำนวนที่รับ	สมัครแล้ว	คงเหลือ
1.	17.07.2565	09:00 - 10:00 น.	63351 : test01	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี ถนนพิษณุโลก ๙ ก.ม. 2565	ห้องเรียน 5102	50	0	50

## 7. กดยืนยันจองที่นั่งสอบ

กดยืนยันจอง

ท่านต้องการจองที่นั่งสอบตามรายการที่เลือกไว้หรือไม่



## 8. ตรวจสอบการจองตารางสอบ เม뉴 > รายการที่นั่งจองสอบ จะแสดงรายการตารางสอบที่ได้จองสอบไว้

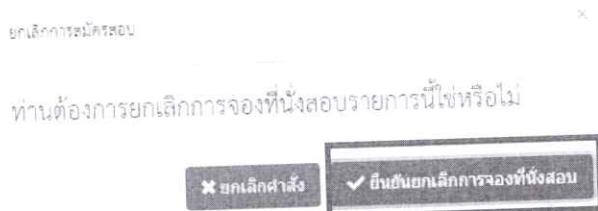
### การยกเลิกตารางสอบ

สามารถยกเลิกตารางสอบได้ด้วยตนเองก่อนวันรับสมัครวันสุดท้าย หากเกินกำหนดเวลาแล้วจะไม่สามารถยกเลิกตารางสอบได้ หากต้องการเปลี่ยนแปลงวันสอบหรือต้องการสอบใหม่ให้ทำการจองสอบใหม่อีกครั้ง หลังจากที่ผ่านวันสอบในตารางสอบที่เคยจองไว้

- กดเมนู > Login/ลงทะเบียน
- เข้าเมนู > รายการที่นั่งจองสอบ จะแสดงรายการตารางสอบที่ได้จองสอบไว้

ลำดับ	วันที่	เวลา	ผู้ขออบรม/หลักสูตร	สถานที่	จังหวัด
1.	17 พ.ค. 2565	09:00 - 10:00 น.	63351 : test01	ห้องประชุมชั้น 2 ศูนย์ศึกษาฯ เชียงใหม่ ถนนพิชัยชาญวิริยะ 5102	เชียงใหม่

3. กดเลือกตารางสอบใบตารางที่ได้ของสอบไปวิชาแสดงข้อความให้ยืนยันยกเลิกการจองสอบ



4. ตรวจสอบตารางสอบอีกครั้งที่เมนู > รายการที่นั่งของสอบ จะไม่พบรายการตารางสอบที่ได้ยกเลิกไป

## การศึกษาบทเรียน

หลังจากที่จะสอบแล้วสามารถเข้าศึกษาบทเรียน โดยเข้าเมนู > หลักสูตร e-learning จะแสดงบทเรียนทั้งหมดที่ได้จากการสอบไป กดเลือกศึกษาหลักสูตรที่ต้องการ

เจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องการแสวงหาอาชีวศึกษา (ลูกอ.)

### การเตรียมตัวก่อนวันสอบ

1. ตรวจสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ทางเว็บไซต์ <https://rtraining.net> เมนู > รายการของสอบ
  2. ในวันสอบต้องใช้ Username และ Password เข้าเว็บไซต์ <https://rtraining.net/> สำหรับทำข้อสอบออนไลน์
- หากลืม Username และ Password ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบก่อนวันสอบ โดยเข้าหน้าเว็บไซต์ <https://rtraining.net/> กดเมนู > ติดต่อ > คลิก > messenger.com



จะปรากฏช่องทางติดต่อ messenger หรือ Scan QR



โดยทั่วไปแล้วจะตอบกลับภายในหนึ่งชั่วโมง

เลือกดูเลือกหรือพิมพ์ข้อความของคุณเอง

**!!! หากไม่ดำเนินการก่อนวันสอบท่านจะไม่สามารถดำเนินการสอบได้ทันในวันสอบจริง**

3. เตรียมบัตรประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ที่ปรากฏหมายเลขประจำตัว 13 หลัก มาแสดงเพื่อ
- ยืนยันตัวตนในวันสอบ
4. ศึกษาคู่มือการทำข้อสอบออนไลน์ ตามรายละเอียดด้านล่างนี้

## คู่มือเริ่มสอบ

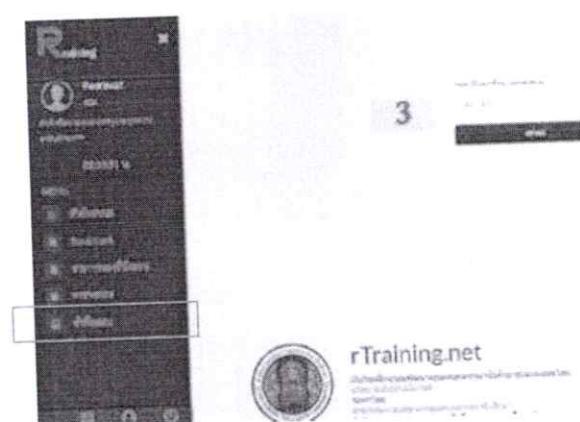


1. เมื่อ ท่านจะสอบ ให้ต้องเข้าใจมาตรฐานที่กำหนดไว้ท่านนั้น

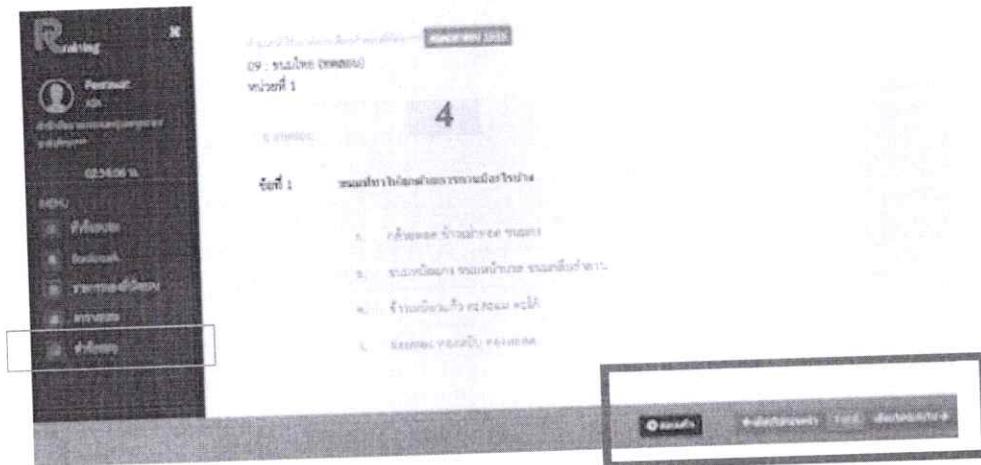


2. ก่อน ท่านจะสอบ ท่านจะต้องมีการตั้งค่าเบื้องต้น เพื่อระบบสามารถดำเนินการได้

โดยการเข็นขึ้นเข้าสอบพร้อมแสดงบัตรประชาชนให้เจ้าหน้าที่คุ้มสอบ



3. ผู้ดูแล จะนำ รหัส เข้าสอบเพื่อเริ่มทำข้อสอบพร้อมกัน



#### 4. เริ่มทำข้อสอบ

ระบบออกเวลาในการทำข้อสอบ

พ้นที่ทำข้อสอบเสร็จก่อนเวลาสามารถกดติปุ๊ม สอบเสร็จ ได้เลย

หากกรณีที่เวลาเข้าสู่ไม่มีผลทำงานสามารถ เดินหน้า-ถือหัวล็อต เพื่อตรวจสอบได้จนกว่าจะครบกำหนด

เมื่อทำข้อสอบเสร็จแล้วและยังไม่หมดเวลาสอบ หากต้องการส่งข้อสอบให้ กดปุ่ม > สอบเสร็จ เพื่อส่งข้อสอบ ซึ่งท่านจะยังไม่มีรู้ผลสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ สามารถตรวจสอบผลสอบ/คะแนน-ได้ภายหลังจากหมดเวลา กดเมนู > ประวัติการสอบ/ผล

### การปฏิบัติในวันสอบ

1. เดินทางไปยังสถานที่สอบก่อนเวลาสอบ
2. ให้ผู้เข้าสอบเข็นชี้เข้าห้องสอบ ก่อนเวลาสอบ 30 นาที โดยแสดงบัตรประชาชนให้เจ้าหน้าที่คุมสอบ
3. ให้ผู้เข้าสอบ Log in เพื่อทำข้อสอบออนไลน์ ทางเว็บไซต์ <https://itraining.net/>
4. ก่อนกำหนดเวลาสอบ 5-10 นาที เจ้าหน้าที่คุมสอบจะแจ้งรหัส 6 หลัก สำหรับใช้ทำข้อสอบ
5. ถึงกำหนดเวลาสอบให้ผู้เข้าสอบเข้า เมนูทำข้อสอบ > ใส่รหัส 6 หลัก
6. ดำเนินการสอบให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
7. เมื่อทำข้อสอบเสร็จ กดส่งข้อสอบ (สามารถออกห้องสอบได้ก่อนหมดเวลาสอบ)
8. ให้ผู้เข้าสอบปิดเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในขณะที่อยู่ในห้องข้อสอบ
9. ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบนำเอกสาร เข้าห้องสอบ
10. ไม่อนุญาตให้ผู้สอบที่แต่งกายไม่สุภาพเข้าสอบ เช่น เสื้อยืด, การเงขาสั้น, ใส่รองเท้าแตะ เป็นต้น
11. ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบที่มาสอบสายเกิน 30 นาที เข้าสอบ

\*\*หากผู้เข้าสอบไม่ถือปฏิบัติตาม ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบรูปแบบออนไลน์ของแต่ละหน่วยสอบของแต่ละอศจ. ใช้ดุลยพินิจพิจารณาตามความเหมาะสม\*\*