

ด่วนที่สุด
ที่ สป ๐๐๐๓/ว ๓๖๕๐



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
วันที่ ๐๐๕๑
วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๖๖
เวลา ๑๓.๓๐ น.

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวิชิตราชดำเนิน สป ๕๒๐๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การสำรวจสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นในจังหวัดภายใต้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง นายกเทศมนตรีนครลำปาง นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย และนายกเทศมนตรีเมืองลี้มแรด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขั้นตอนการบันทึกแบบสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่น ๆ ส่วนราชการจังหวัดลำปาง ผ่าน GOOGLE SITE จำนวน ๑ ชุด

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๖๒ กำหนดว่า ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นในจังหวัด ซึ่งไม่มีการดูแลและไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมาโดยแยกเป็นประเภท และระบุหน่วยงานผู้จัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานผู้ปกครอง ดูแลบำรุงรักษา หรือใช้ประโยชน์ และสาเหตุที่ก่อให้เกิดสภาพดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา

เพื่อให้การดำเนินงานในพื้นที่จังหวัดลำปางเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดลำปางจึงขอให้ท่านสำรวจสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นในจังหวัด ซึ่งไม่มีการดูแลและไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมาโดยแยกเป็นประเภท และระบุหน่วยงานผู้จัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานท่านและในพื้นที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ พร้อมจัดทำรายงานสิ่งปลูกสร้างฯ ผ่าน GOOGLE SITE โดยมีขั้นตอนการบันทึกแบบสำรวจตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมนำเสนอคณะทำงานพิจารณาและรายงานให้กระทรวงมหาดไทยทราบต่อไป ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัย สามารถประสานงานได้ที่นางสาวชนิดา เรืองมณี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กลุ่มงานระบบการคลัง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๔ ๒๖๕ ๐๓๑ ต่อ ๓๒๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำลอง ก้นเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ๑๑ม.๐.๖๖

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๓๑ ต่อ ๓๒๔

โทรสาร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๐๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : lpg@cgd.go.th

เริ่ม ผู้ถือเอกสาร

- เพื่อโปรดทราบ.

- เพื่อบริหารงาน.

- เพื่อบริหารงาน.

๑๑ม.๐.๖๖

☒ทราบ

☒แจ้ง

☒มอบหมาย (นายจิรศักดิ์ จันทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๑๑ม.๐.๖๖

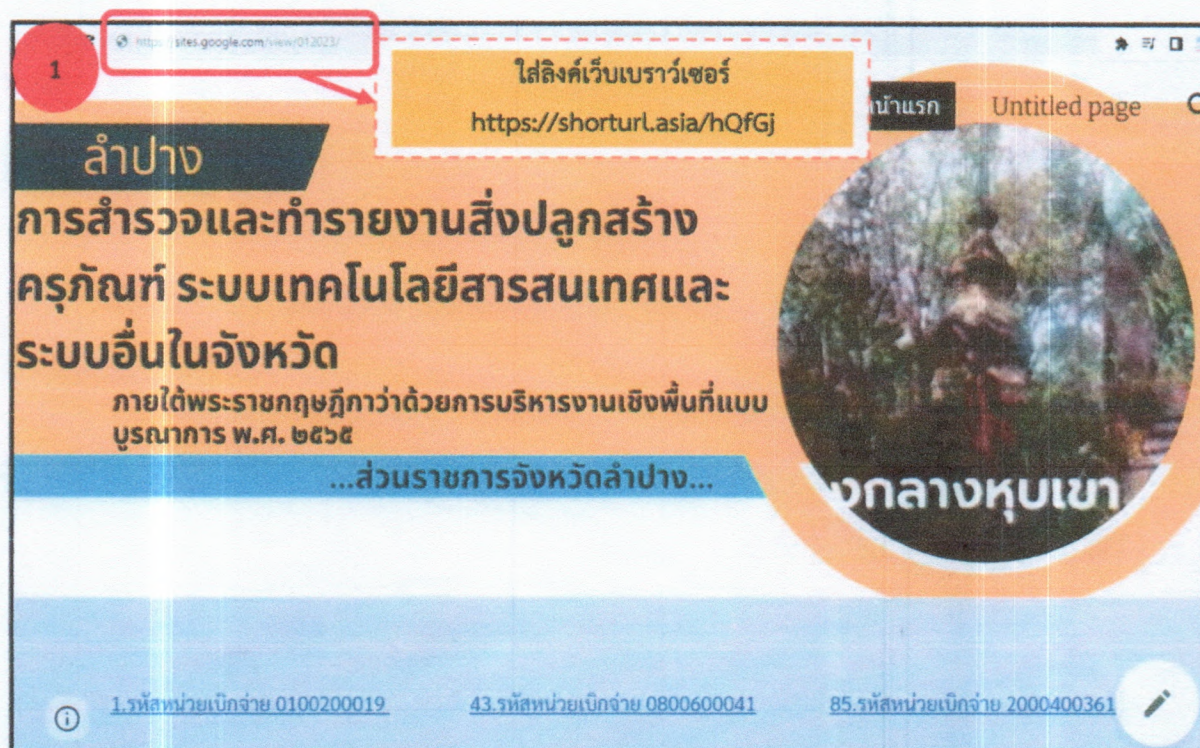
ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

แบบสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและระบบอื่น
ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรม
จนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา
ส่วนราชการจังหวัดลำปาง ผ่าน GOOGLE SITE

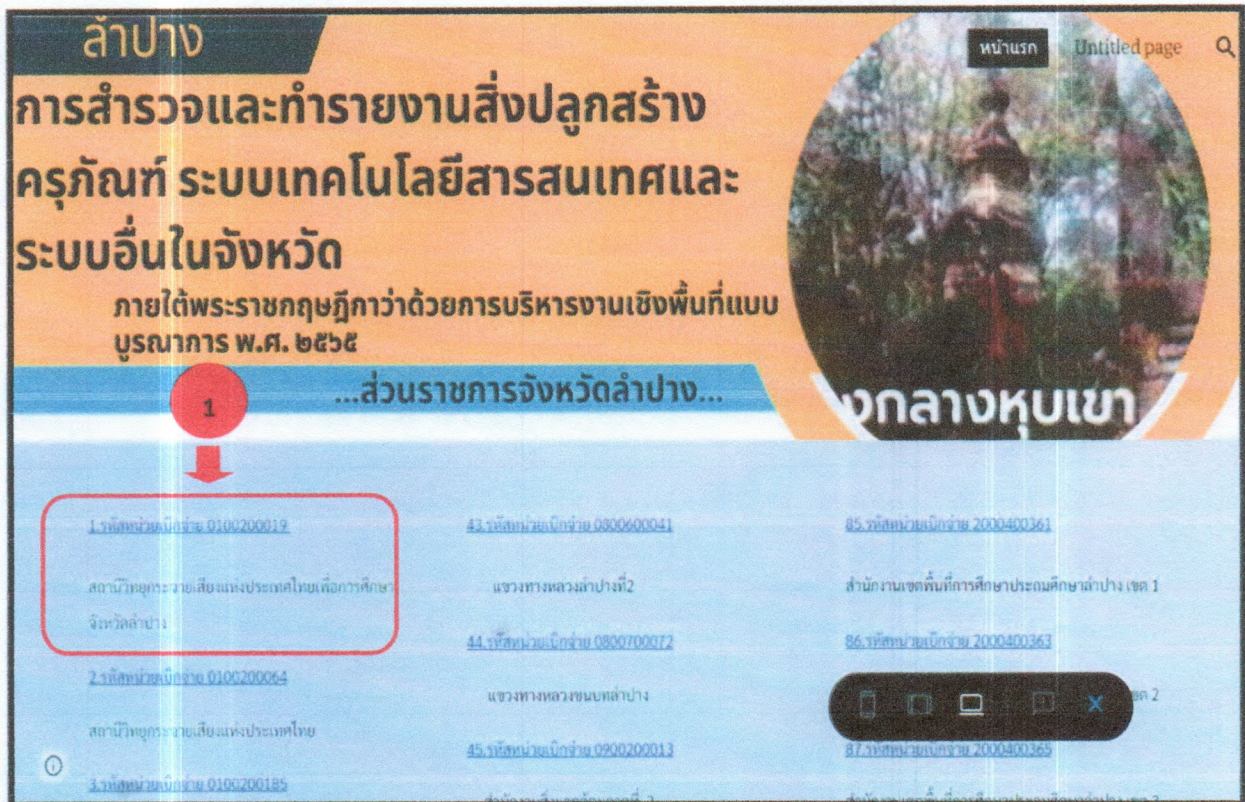
๑.ให้หน่วยงานเปิดแบบสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและระบบ
อื่น ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรม จนไม่อาจใช้
ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา ผ่าน GOOGLE SITE ที่ QR code



หรือ ที่ <https://shorturl.asia/hQfGj> แสดงภาพหน้าจอตามภาพที่ ๑



๒. ให้หน่วยงานตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดแบบสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและระบบอื่น ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา ของหน่วยงานและในพื้นที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ โดยเลือกคลิกที่บรรทัดรหัสหน่วยเบิกจ่ายของตนเอง (บรรทัดตัวอักษรสีน้ำเงิน) ตามภาพที่ ๒



ภาพที่ ๒

๓. ให้หน่วยงานดำเนินการสำรวจและกรอกรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นของหน่วยงานและในพื้นที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรม จนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมาและสาเหตุที่ก่อให้เกิดปัญหาพร้อมข้อเสนอแนะ ตามแบบฯ ผ่าน GOOGLE SITE ข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วนถูกต้อง ซึ่งประกอบด้วย

๓.๑ บันทึกข้อมูล ส่วนที่ ๑. สรุปบัญชีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่น ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา ตามภาพที่ ๓.๑

docs.google.com/spreadsheets/d/1wPj2JFmqWeOM3Z6XnT3jadz4k5B8CYxp8VL9Xr80/edit#gid=0

ตัวอย่างการบันทึกข้อมูลสำรวจสินทรัพย์ฯ

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ความช่วยเหลือ แก้ไขครั้งสุดท้ายเมื่อครั้งที่ผ่าน

60% B % .0 .00 123 Arial 10 B I S A

G14

ตัวอย่างการบันทึกข้อมูล ส่วนที่ 1. สรุปบัญชีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

แบบการสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้

รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง จังหวัดลำปาง

ส่วนที่ 1. สรุปบัญชีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

ประเภทรายการ	จำนวนทรัพย์สิน (รายการ)	มูลค่าทรัพย์สิน (บาท)
1. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3	45,002.00
2. ครุภัณฑ์	1	1.00
3. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด	1	1.00
รวมจำนวน	5	45,004.00

ลงชื่อ ผู้รับรองข้อมูล

(นางสุภาภรณ์ จุลละสุภา)

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงาน

คลังจังหวัดลำปาง

วันที่ 16/1 มกราคม 2565

หมายเหตุ : 1. จัดส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดลำปางภายในวันที่ 16 มกราคม 2565

2. ผู้ประสานงาน นางสาวณิศา เสือเมณี โทร 0 5426 5031-2 ต่อ 324

ส่วนที่ 1. สรุปบัญชีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

ภาพที่ ๓.๑

๓.๒ บันทึกข้อมูล ส่วนที่ ๒. รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา ตามภาพที่ ๓.๒

docs.google.com/spreadsheets/d/1wPj2JFmqWeOM3Z6XnT3jadz4k5B8CYxp8VL9Xr80/edit#gid=681407932

ตัวอย่างการบันทึกข้อมูลสำรวจสินทรัพย์ฯ

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ความช่วยเหลือ แก้ไขครั้งสุดท้ายเมื่อครั้งที่ผ่าน

62% B % .0 .00 123 TH Sarabun 16 B I S A

เอกสารแนบ 2

ตัวอย่างการบันทึกข้อมูล ส่วนที่ 2. รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แบบการสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้

รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง จังหวัดลำปาง

ส่วนที่ 2. รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายการ	ที่ดิน (เป็นไร่)	มูลค่าที่ดิน (เป็นล้านบาท)	ค่าเสื่อม (เป็นล้านบาท)	มูลค่าปัจจุบัน (เป็นล้านบาท)	หน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง (ส่วนราชการที่ดำเนินการ)	หน่วยงานที่ใช้ประโยชน์ (ส่วนราชการที่เข้าใช้ประโยชน์)	สาเหตุ ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้	แนวทางการบริหารจัดการทรัพย์สิน
2. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
(2.1) ที่ดิน								
- ที่ดินเพื่อการพาณิชย์	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-
- ที่ดินเพื่อการเกษตร	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-
(2.2) สิ่งก่อสร้าง								
- อาคารเพื่อการพาณิชย์ (เป็นอาคารพาณิชย์) (2.2.1)	11.4.2521	400,000.00	10,000.00	390,000.00	ธนาคารจังหวัดลำปาง	ธนาคารจังหวัดลำปาง	อาคารพาณิชย์เพื่อการพาณิชย์	-
- อาคารเพื่อการพาณิชย์ (เป็นอาคารพาณิชย์) (2.2.2)	11.4.2530	480,000.00	11,250.00	468,750.00	ธนาคารจังหวัดลำปาง	ธนาคารจังหวัดลำปาง	อาคารพาณิชย์เพื่อการพาณิชย์	-
- อาคารพาณิชย์ (เป็นอาคารพาณิชย์) (2.2.3)	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-
(2.3) สิ่งก่อสร้างเพื่อการเกษตร								
- สิ่งก่อสร้างเพื่อการเกษตร	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-

ส่วนที่ 2. รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ส่วนที่ 3. รายการครุภัณฑ์

ส่วนที่ 4. รายการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาพที่ ๓.๒

๓.๓ บันทึกข้อมูล ส่วนที่ ๓. รายการครุภัณฑ์ ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา ตามภาพที่ ๓.๓

ตัวอย่างการบันทึกข้อมูลสำหรับสินทรัพย์ฯ

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ความช่วยเหลือ แก้ไขครั้งล่าสุดเมื่อครั้งที่สามนา

68% 8 % 0.00 123- ค่าเริ่มต้น (A. 10 B I S A

ส่วนที่ 3. รายการครุภัณฑ์

แบบการสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นในจังหวัด

ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้
รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง จังหวัดลำปาง

ประเภทรายการ	ปีที่ได้มา (ปีงบประมาณ)	มูลค่าที่ได้มา (ปีงบประมาณ)	ค่าเสื่อม (ปีงบประมาณ)	มูลค่าปัจจุบัน (ปีงบประมาณ)	หน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง (ส่วนราชการที่ดำเนินการ)	หน่วยงานที่ใช้ประโยชน์ (ส่วนราชการที่ใช้ประโยชน์)	สาเหตุ ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการได้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้	แนวทางการบริหารจัดการทรัพย์สิน
3. ครุภัณฑ์								
3.1) ครุภัณฑ์สำนักงาน								
- โต๊ะ	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
- เก้าอี้	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
- ตู้	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
- เครื่องถ่ายเอกสาร	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
- เครื่องรับวิทยุ	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
- อื่น ๆ	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
3.2) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
- รถยนต์	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
- รถบรรทุก 6-10 ตัน	ค.2530	70,000.00	1,000.00	1.00	กองคลังจังหวัดลำปาง	กองคลังจังหวัดลำปาง	หมดความจำเป็นในการใช้งาน	ดำเนินการจัดการทรัพย์สินตามระเบียบให้หน่วยงานที่โอนมาดูแล
- รถจักรยานยนต์	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
รวมจำนวน				1.00				

ส่วนที่ 2. รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ส่วนที่ 3. รายการครุภัณฑ์ ส่วนที่ 4. รายการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นในจังหวัด

ภาพที่ ๓.๓

๓.๔ บันทึกข้อมูล ส่วนที่ ๔. รายการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่น ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา ตามภาพที่ ๓.๔

ตัวอย่างการบันทึกข้อมูลสำหรับสินทรัพย์ฯ

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ความช่วยเหลือ แก้ไขครั้งล่าสุดเมื่อครั้งที่สามนา

62% 8 % 0.00 123- ค่าเริ่มต้น (A. 10 B I S A

ส่วนที่ 4. รายการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

แบบการสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นในจังหวัด

ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้
รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา

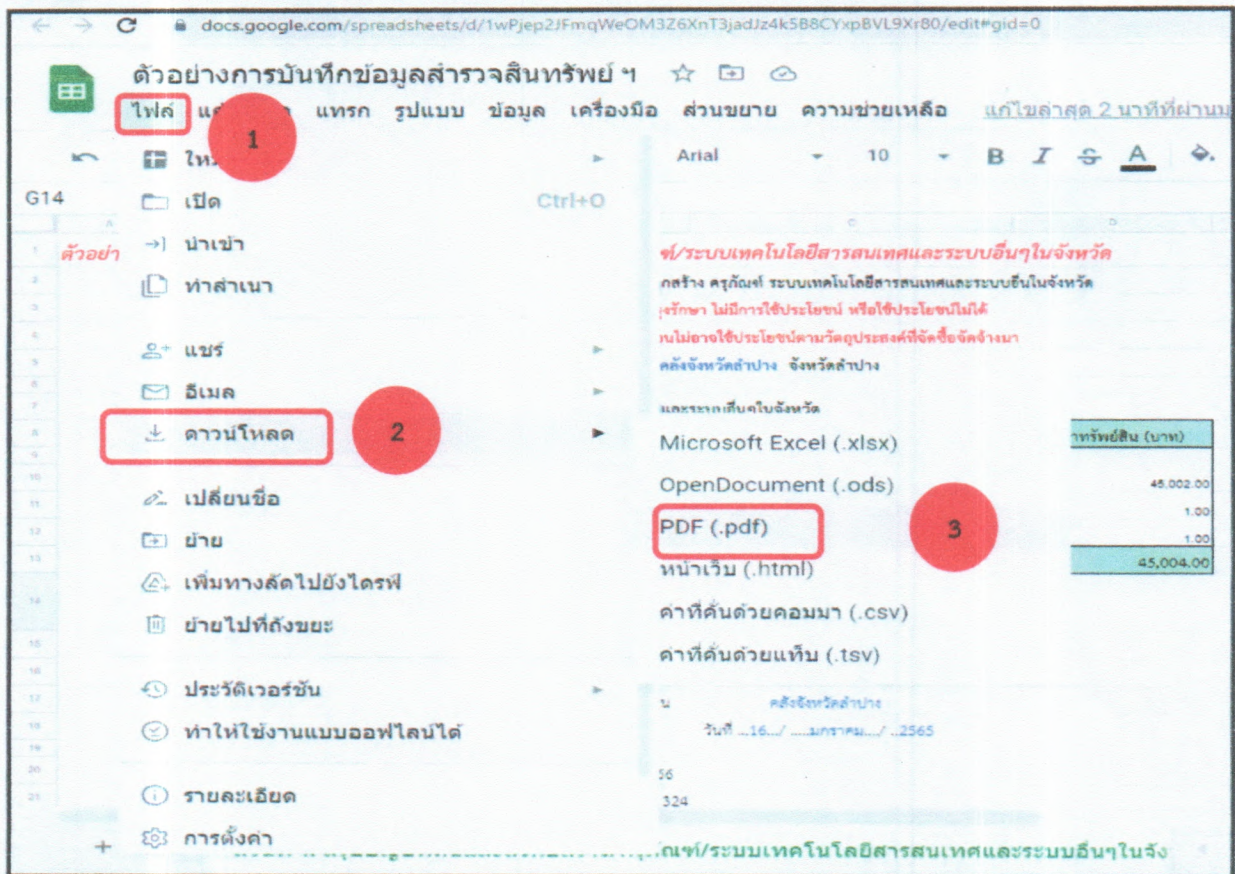
ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง จังหวัดลำปาง

ประเภทรายการ	ปีที่ได้มา (ปีงบประมาณ)	มูลค่าที่ได้มา (ปีงบประมาณ)	ค่าเสื่อม (ปีงบประมาณ)	มูลค่าปัจจุบัน (ปีงบประมาณ)	หน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง (ส่วนราชการที่ดำเนินการ)	หน่วยงานที่ใช้ประโยชน์ (ส่วนราชการที่ใช้ประโยชน์)	สาเหตุ ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการได้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้	แนวทางการบริหารจัดการทรัพย์สิน
4. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด								
4.1) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ								
- ระบบอินเทอร์เน็ต	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
- ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบอื่นๆ	ค.2559	100,000.00	2,500.00	1.00	กรมบัญชีกลาง	สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง	หมดความจำเป็นในการใช้งาน	ดำเนินการจัดการทรัพย์สินตามระเบียบ
4.2) ระบบอื่นๆ								
- ระบบกล้องวงจรปิด	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
- ระบบอื่นๆ	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	
รวมจำนวน				1.00				

ส่วนที่ 3. รายการครุภัณฑ์ ส่วนที่ 4. รายการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

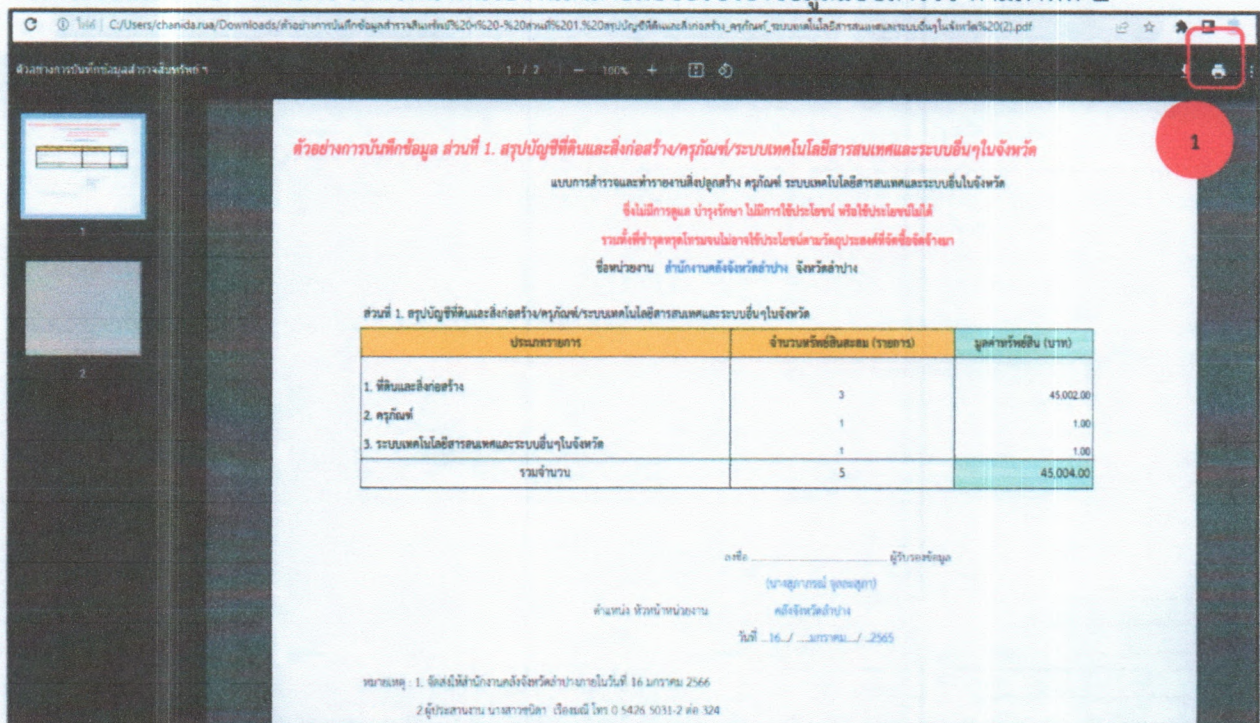
ภาพที่ ๓.๔

๔. หากบันทึกรายการส่วนที่ ๑ - ส่วนที่ ๔ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ให้หน่วยงานบันทึกไฟล์ส่วนที่ ๑. สรุปบัญชีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมาเป็นไฟล์ PDF โดยเลือก ไฟล์ => เลือกดาวน์โหลด => เลือก PDF(.pdf) ตามภาพที่ ๔



ภาพที่ ๔

๕. พิมพ์ส่วนที่ ๑. สรุปบัญชีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัดเป็นไฟล์ PDF ดังกล่าว ให้หัวหน้าหน่วยงานลงลายมือชื่อรับรองข้อมูลแบบสำรวจ ตามภาพที่ ๕



ภาพที่ ๕

๖. สแกนแบบสำรวจ ฯ ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานลงลายมือชื่อรับรองข้อมูลเรียบร้อย ระบุชื่อไฟล์ “รหัสหน่วยงาน
ชื่อหน่วยงาน” เช่น ๐๑๐๐๒๐๐๐๑๙ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเพื่อการศึกษา จังหวัดลำปาง
ภาพที่ ๖

ตัวอย่างการบันทึกข้อมูล ส่วนที่ 1. สรุปบัญชีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

แบบการสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้

รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง จังหวัดลำปาง

ส่วนที่ 1. สรุปบัญชีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด

ประเภทรายการ	จำนวนทรัพย์สินสะสม (รายการ)	มูลค่าทรัพย์สิน (บาท)
1. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3	45,002.00
2. ครุภัณฑ์	1	1.00
3. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัด	1	1.00
รวมจำนวน	5	45,004.00

ลงชื่อ ผู้รับรองข้อมูล

(นางสุภาภรณ์ จุลละสุภา)

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงาน

คลังจังหวัดลำปาง

วันที่ 16 / มกราคม / 2565

หมายเหตุ : 1. จัดส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดลำปางภายในวันที่ 16 มกราคม 2566

2. ผู้ประสานงาน นางสาวชนิศา เวียงมณี โทร 0 5426 5031-2 ต่อ 324

๗. นำไฟล์ PDF ส่วนที่ ๑. สรุปบัญชีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นๆในจังหวัดเป็นไฟล์ PDF มา Upload ไฟล์ผ่านหน้า GOOGLE SITE ด้านล่างสุดของหน้าจอแสดงผล ทางช่องทาง Upload ไฟล์ PDF ผ่านระบบ GOOGLE SITE ปุ่มสีแดงรูปลูกศรสีขาว ตามภาพที่ ๗

หน้าแรก

Untitled page

ลำปาง

การสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง
ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและ
ระบบอื่นในจังหวัด

ภายใต้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบ
บูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

...ส่วนราชการจังหวัดลำปาง...

กลางหุบเขา

1.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0100200019 39.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0800400069 สำนักงานขนส่ง จังหวัดลำปาง 40.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0800900020 ท่าอากาศยาน จังหวัดลำปาง 41.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0800600025 ศูนย์สร้างทางลำปาง 42.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0800600039 แขวงทางหลวงลำปางที่1	43.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0800600041 สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตาม อัธยาศัยภาคเหนือ 82.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2000200603 สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัยจ.ลำปาง 83.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2000200617 ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาจ.ลำปาง 84.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2000400066 ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำ จังหวัดลำปาง	85.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2000400361 เทศบาลเมืองเขลางค์นคร 124.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 755MD00000 เทศบาลนครลำปาง 125.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 755MG00000 เทศบาลเมืองพิชัย 126.รหัสหน่วยเบิกจ่าย 755P800000 เทศบาลเมืองลี้มนะคร
---	--	--

Upload

1

ช่องทางการ Upload ไฟล์ PDF

กรุณาอัปโหลดไฟล์ PDF ที่นี้

หมายเหตุ:
1. บันทึกรายงานเป็นไฟล์ PDF
2. พิมพ์แบบสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและระบบอื่นๆ ดังกล่าว
ให้หัวหน้าหน่วยงานเบิกจ่ายลงลายมือชื่อรับรอง โดย Upload ไฟล์ (บริเวณปุ่มสีเขียว "กรอกข้อมูลฟอร์ม")
3. ส่งในระบบให้สำนักงานคลังจังหวัดลำปางภายในวันที่ 16 มกราคม 2566

TEL : 0 5426 5031-2
FAX : 0 5426 5000 ต่อ 305

สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ชั้น 1 ก.วชิราวุธดำเนิน ต.พระบาท อ.เมือง จ.ลำปาง

๘. เข้าหน้าจอ Upload ไฟล์ PDF เลือกหัวข้อ กรณำอัฟโหลดไฟล์ PDF เท่านั้น =>เลือก เพิ่มไฟล์
=> เลือก ไฟล์จากอุปกรณ์ =>เลือก ไฟล์ PDF ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว (เช่น ๐๑๐๒๐๐๐๑๙ สถานีวิทย์กระจายเสียง
แห่งประเทศไทยเพื่อการศึกษาจังหวัดลำปาง) ตามภาพที่ ๘

ลำปาง

การสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง
ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและ
ระบบอื่นในจังหวัด

ภายใต้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเขตพื้นที่แบบ
บูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนราชการจังหวัดลำปาง



กรณำอัฟโหลดไฟล์ PDF ที่นี้

หมายเหตุ :

- บันทึกรายงานเป็นไฟล์ PDF
- พิมพ์แบบสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง
ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและระบบอื่นๆ ดังกล่าว ให้หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายลง
ลายมือชื่อรับรอง โดย Upload ไฟล์ (บริเวณปุ่มลิ้งค์ชื่อ "กรอกข้อมูลฟอร์ม")
- ส่งในระบบให้สำนักงานคลังจังหวัดลำปางภายในวันที่ 13 มกราคม 2566

klangtwo2@gmail.com สลัมมัญชี

ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้.
อีเมลของคุณจะไม่รวมอยู่ในคำตอบ

*จำเป็น

1 กรณำอัฟโหลดไฟล์ PDF เท่านั้น *

2. เพิ่มไฟล์

2

ชื่อหน่วยงาน *

คำตอบของคุณ

รหัสหน่วยเบิกจ่าย *

3

คำตอบของคุณ

4

4

ส่งแบบฟอร์ม

ภาพที่ ๘