

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๖๔๗/ ๘๖๙๓



วิทยาลัยสารพัดช่างอ่าง
วันที่ ๑๖.๑๑.๒๕๖๕
วันที่ ๑๖.๑๑.๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๓๕.๖.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครนักศึกษาเข้ารับการฝึกอบรมเตรียมความพร้อม และฝึกปฏิบัติงานจริง ปีการศึกษา ๒๕๖๖
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคใต้และเอกชนทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย บริษัท ฮีโน่มอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ลงนามความร่วมมือกับสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ โดยร่วมมือสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนการสอน
ด้านอาชีวศึกษาในรูปแบบระบบปกติและระบบทวิภาคี เพื่อรับนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
และระดับปริญญาตรีเทคโนโลยีบัณฑิต เข้ามาเรียนรู้และฝึกปฏิบัติงานจริงตามที่ตนเองมีความถนัด ตรงกับสาย
วิชาชีพที่เรียนมาในศูนย์บริการ HINO ทั่วประเทศ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการลงนาม
ความร่วมมือ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา
เข้ารับการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมและฝึกปฏิบัติงานจริง ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของบริษัท ฮีโน่มอเตอร์สเซลส์
(ประเทศไทย) จำกัด รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาเข้ารับการฝึกอบรมเตรียมความพร้อม
และฝึกปฏิบัติงานจริง ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของบริษัท ฮีโน่มอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ต่อไป

เขียน ผู้อำนวยการ
อ.อ. ๑๐๑.๖๕๑
รับส่งวันที่ ๑๖.๑๑.๒๕๖๕
อ.อ. ๑๐๑.๖๕๑
๑.๐๑.๒๕๖๕
๑.๐๑.๒๕๖๕
๑.๐๑.๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ธน วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นควรแจ้ง...

☒ เห็นควรมอบ...

ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๒๐๐

AMS e - office : ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี

E - mail : dvecsarabun@gmail.com

๖๕๑.๖๕

- ทรู
- ทีวี
๒๕๖-๑. ๖๕

1. ๑๑
2. ๑๑, ๑๑, ๑๑
1๐: ๑๑, ๑๑, ๑๑
๑๑, ๑๑, ๑๑



โครงการการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และฝึกอาชีพการเตรียมอัตรากำลังเข้าทำงานศูนย์บริการ HINO

ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician)

ของ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ปีที่ 8 ปีการศึกษา 2566

1. สถานศึกษาที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการส่งรายชื่อนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 และระดับปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ตามแบบตอบรับการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการ การพัฒนาทักษะวิชาชีพ และการเตรียมอัตรากำลังเข้าทำงานศูนย์บริการ HINO ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician) ของ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ปีที่ 8 ปีการศึกษา 2566 มาที่ นายอภิชาติ ชูศิริตนา รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์ ผู้ประสานงานโครงการของสถานศึกษา E-mail : apichat4298@gmail.com โทรศัพท์มือถือ 94-5626423 หรือจัดส่งเอกสารผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์วิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์ให้สถานศึกษาที่สนใจส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการส่งแบบตอบรับภายในวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2565

2. ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ร่วมกับสถานศึกษาที่สนใจส่งนักศึกษาสมัครเข้าร่วมโครงการคัดเลือกนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ประกาศรายชื่อนักศึกษาผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการให้สถานศึกษาทราบภายในวันที่ 10 มกราคม 2565 จำนวนที่รับนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ 100 คน โดยนักศึกษาผู้ปกครองนักศึกษา และสถานศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการฯ ต้องดำเนินการทำสัญญาการฝึกอาชีพตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และบริษัทฯ ในวันแรกของการเข้ารับการฝึกอบรม โดยนักศึกษาทุกคนต้องเข้าระบบการฝึกอบรมตามโครงการฯ

3. รูปแบบการดำเนินการโครงการ การพัฒนาทักษะวิชาชีพ และการเตรียมอัตรากำลังเข้าทำงานของศูนย์บริการ HINO ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician) เป็นการอบรมภาคทฤษฎี อบรมภาคปฏิบัติ และการฝึกอาชีพในศูนย์บริการ HINO เป็นระยะเวลา 1 ปี

4. การอบรมภาคทฤษฎี เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2565 ในรูปแบบการศึกษาในระบบออนไลน์ หรือพิมพ์เอกสารออกมาศึกษาด้วยตนเอง รูปแบบที่มีผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำในการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์

5. การอบรมภาคปฏิบัติ รุ่นละ 25 คน ระยะเวลาการฝึกอบรมตามหลักสูตรจำนวน 10 วันต่อรุ่น จำนวน 4 รุ่น (ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2566 เป็นต้นไป ตารางวันเวลาการอบรมจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง) นักศึกษาผู้รับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการฝึกอบรมตามตารางเวลาการฝึกอบรมที่กำหนดตามหลักสูตร การฝึกปฏิบัติเป็นรูปสถานการณ์การฝึกปฏิบัติแบ่งกลุ่มนักศึกษาฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่มละ 5 - 6 คน ต่อครูฝึก 1 คน และนักศึกษาต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ของ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ดำเนินการฝึกอบรมภาคปฏิบัติที่ ศูนย์ฝึกอบรม ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ตำบลไม้ตรา อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

Hino Motors Sales (Thailand) Ltd. บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด

Head Office : 212 Moo 4, Vibhavadi-Rangsit Road, Talad Bangkhen, Laksi, Bangkok 10210 Tel : 0-2900-5000 Fax : 0-2900-5288

สำนักงานใหญ่ : 212 หมู่ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทร : 0-2900-5000 โทรสาร : 0-2900-5288



โครงการการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และฝึกอาชีพการเตรียมอัตรากำลังเข้าทำงานศูนย์บริการ HINO

ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician)

ของ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ปีที่ 8 ปีการศึกษา 2566

6. ระหว่างการเข้ารับฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ทาง ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด จะจัดอาหารให้นักศึกษาระหว่างการฝึกอบรมตามหลักสูตรจำนวน 10 วัน วันละ 3 มื้อ (มื้อละ 40 บาทวันละ 120 บาท) และจัดที่พักให้ระหว่างการฝึกอบรมที่อาคารหอพัก ศูนย์ฝึกอบรม ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ตำบลไม้ตรา อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

7. การเข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการอบรมตามตารางการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่บริษัทกำหนด และมีการประเมินผล ก่อนการอบรม และประเมินผลหลังการอบรมของนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมในภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ

8. ผลการประเมินความรู้ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติของนักศึกษาผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกท่านตามหลักสูตร จะรายงานผลการประเมินความรู้ให้สถานศึกษาต้นสังกัด และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

9. การเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานระหว่างการฝึกอบรม ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด มีชุดปฏิบัติงานให้ยืมใส่ฝึกปฏิบัติในระหว่างการฝึกอบรม

10. นักศึกษาผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเตรียมรองเท้า Safety มาใช้สวมระหว่างการฝึกอบรมเพื่อความปลอดภัยในขณะที่ฝึกปฏิบัติงาน ห้ามรองเท้าแตะโดยเด็ดขาด

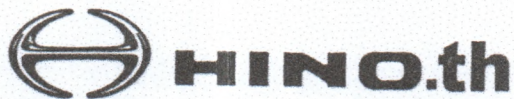
11. ให้สถานศึกษาที่ส่งนักศึกษาเข้าฝึกอบรมตามโครงการต้องมีครูควบคุมระหว่างการฝึกอบรม 1 คน และให้นำแผนการเรียนระดับ ปวส. สาขา ช่างยนต์/ เครื่องกล และระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยียานยนต์ มาใช้ในการจัดทำแผนการฝึกอาชีพนักศึกษา ในศูนย์บริการ Hino ทั่วประเทศ เหมือนกันทุกสถานศึกษาที่ร่วมเป็นวิทยาลัยเครือข่าย

12. ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด จะดำเนินการจัดการฝึกอาชีพให้กับ นักศึกษาระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี ในหลักสูตรของผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician) ศูนย์บริการ Hino เข้ารับการฝึกอาชีพเป็นพนักงานผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician) ในศูนย์บริการ Hino ทั่วประเทศ บริษัทฯ ไม่สามารถจัดให้ฝึกอาชีพในศูนย์บริการ Hino ในจังหวัดที่เป็นตั้งของสถานศึกษาหากมีจำนวนเกินกว่าที่รับได้ นักศึกษาต้องสามารถเข้ารับการฝึกอาชีพในศูนย์บริการ Hino จังหวัดใกล้เคียง หรือศูนย์บริการ Hino ทั่วประเทศ ตามหลักสูตรการเรียนการสอนระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี ในระบบอาชีวศึกษาทวิภาคีของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในปีการศึกษา 2566 ในระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

Hino Motors Sales (Thailand) Ltd. บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด

Head Office : 212 Moo 4, Vibhavadi-Rangsit Road, Talad Bangkhren, Laksi, Bangkok 10210 Tel : 0-2900-5000 Fax : 0-2900-5288

สำนักงานใหญ่ : 212 หมู่ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทร : 0-2900-5000 โทรสาร : 0-2900-5288



โครงการการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และฝึกอาชีพการเตรียมอัตรากำลังเข้าทำงานศูนย์บริการ HINO

ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician)

ของ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ปีที่ 8 ปีการศึกษา 2566

13. นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการฯ ทุกคนต้องเข้าฝึกอาชีพ และเข้าทำงานในศูนย์บริการ Hino ทั่วประเทศ ตามหลักสูตร ปวส. สาขาวิชาช่างยนต์ และระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยียานยนต์ ในระบบระบบอาชีวศึกษาทวิภาคี ในปีการศึกษา 2566 ในระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 หากนักศึกษาไม่สามารถเข้าฝึกอาชีพ หรือนักศึกษาถูกส่งตัวกลับเนื่องจากการผิดระเบียบของศูนย์บริการ Hino โดย ผู้ปกครองนักศึกษา และสถานศึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้กับ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ตามสัญญาการฝึกอาชีพตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และบริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด

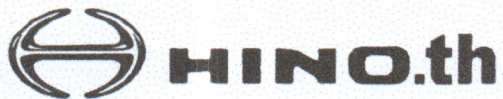
14. การส่งนักศึกษาเข้ารับการฝึกอาชีพ และเข้าทำงานในศูนย์บริการ Hino ทั่วประเทศ ในตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician) ในศูนย์บริการ Hino ทั่วประเทศ ในระบบการเรียนการสอนทวิภาคี ในปีที่ 8 ปีการศึกษา 2566 เป็นไปตามผลคะแนนของนักศึกษาเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งคะแนนในการฝึกอบรมอยู่ในลำดับสูงมีสิทธิ์เลือกศูนย์บริการ Hino พร้อมค่าเบี้ยเลี้ยง และสวัสดิการก่อนตามที่รายชื่อศูนย์บริการ Hino พร้อมค่าเบี้ยเลี้ยง และสวัสดิการที่แจ้งหลังเสร็จสิ้นการอบรม และประเมินผล

15. ค่าเบี้ยเลี้ยง และสวัสดิการของนักศึกษาเข้ารับการฝึกอาชีพ และเข้าทำงาน ในตำแหน่งพนักงานผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician) เป็นไปตามเงื่อนไข และสัญญาการทำงานของแต่ละศูนย์บริการ Hino เช่น เบี้ยเลี้ยง ทุนการศึกษา อาหารกลางวัน ที่พัก รองเท้า Safety อุปกรณ์ Safety ชุดปฏิบัติงาน เป็นต้น หลังจากนักศึกษาจบการฝึกอาชีพ และสำเร็จการศึกษา ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด จะดำเนินการบรรจุ นักศึกษาเข้าทำงานเป็นพนักงานในตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician) ในศูนย์บริการ Hino ทั่วประเทศ

Hino Motors Sales (Thailand) Ltd. บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด

Head Office : 212 Moo 4, Vibhavadi-Rangsit Road, Talad Bangkhen, Laksi, Bangkok 10210 Tel : 0-2900-5000 Fax : 0-2900-5288

สำนักงานใหญ่ : 212 หมู่ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทร : 0-2900-5000 โทรสาร : 0-2900-5288



แบบตอบรับ

โครงการการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และฝึกอาชีพการเตรียมอัตรากำลังเข้าทำงานศูนย์บริการ HINO

ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician)

ของ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ปีที่ 8 ปีการศึกษา 2566

วิทยาลัย.....เป็นสถานศึกษาของ
รัฐบาล/เอกชน ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลข
โทรศัพท์.....
หมายเลขโทรสาร.....E-mail.....
ผู้ประสานงานสถานศึกษา นาย / นาง / นางสาว.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....

มีความประสงค์ขอส่งนักเรียนระดับ() ปวส. () ปริญญาตรี จำนวน.....คน ของสถานศึกษาตามรายชื่อที่แนบท้ายมาพร้อมนี้ เข้ารับการฝึกอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และฝึกอาชีพตามโครงการการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และฝึกอาชีพการเตรียมอัตรากำลังเข้าทำงานศูนย์บริการ HINO ในตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician) ของ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ปีที่ 8 ปีการศึกษา 2566 พร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และความปลอดภัยต่างๆ ของ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด อย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

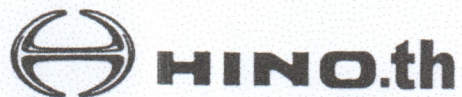
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

หมายเหตุ มีข้อสงสัย/สอบถามเพิ่มเติม นายอภิชาติ ชูติรัตนารองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์ ผู้ประสานงานโครงการของสถานศึกษา E-mail : apichat4298@gmail.com โทรศัพท์มือถือ 094-5626423 หรือจัดส่งเอกสารผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์วิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์ให้สถานศึกษาที่สนใจส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการส่งแบบตอบรับภายในวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2565

Hino Motors Sales (Thailand) Ltd. บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด

Head Office : 212 Moo 4, Vibhavadi-Rangsit Road, Talad Bangkhen, Laksi, Bangkok 10210 Tel : 0-2900-5000 Fax : 0-2900-5288

สำนักงานใหญ่ : 212 หมู่ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทร : 0-2900-5000 โทรสาร : 0-2900-5288



รายชื่อนักศึกษา

โครงการการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และฝึกอาชีพการเตรียมอัตรากำลังเข้าทำงานศูนย์บริการ HINO

ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค (Assistant Technician)

ของ ฝ่ายฝึกอบรม บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ปีที่ 8 ปีการศึกษา 2566

วิทยาลัย.....

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	อายุ/ปี	ระดับชั้น	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

จำนวน คน

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

Hino Motors Sales (Thailand) Ltd. บริษัท ฮีโนมอเตอร์สเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด

Head Office : 212 Moo 4, Vibhavadi-Rangsit Road, Talad Bangkhen, Laksi, Bangkok 10210 Tel : 0-2900-5000 Fax : 0-2900-5288

สำนักงานใหญ่ : 212 หมู่ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทร : 0-2900-5000 โทรสาร : 0-2900-5288