



ที่ ศร ๐๖๐๒/ ๕๓๕

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
วันที่พ.ค.๖๕
วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๖๕
เวลา๖.๕๐ น.

สำนักความร่วมมือ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงวิธีการส่งรายงานผลการจัดอบรมหลักสูตรผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (รายชื่อแนบ)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อสถานศึกษาที่เข้าร่วมการจัดอบรม จำนวน ๘ แห่ง
๒. วิธีการส่งรายงานผลการจัดอบรม จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาที่มีนักเรียน นักศึกษา ที่ต้องฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการด้านอาหาร ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ได้เปลี่ยนแปลงวิธีการรายงานผลการจัดอบรมหลักสูตรผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๕ จากเดิมให้ส่งทางอีเมล foodhandler@anamai.mail.go.th เปลี่ยนเป็นส่งทางเว็บไซต์ <https://foodhandler.anamai.moph.go.th> โดยวิธีการส่งรายงานผลการจัดอบรมรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์สถานศึกษาส่งรายงานผลการจัดอบรมดังกล่าว ภายในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา

- ☒ เห็นควรแจ้ง ร่อง ๑๑๐
☒ เห็นควรมอบ ร่อง ๑๑๐

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา

- ☒ เห็นควรแจ้ง ร่อง ๑๑๐
☒ เห็นควรมอบ ร่อง ๑๑๐

(นายราตรีสวัสดิ์ ธนนันต์)

ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

(นายบัญญัติ กันมาเวียง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- ☒ ทราบ ร่อง ๑๑๐
☒ แจ้ง ร่อง ๑๑๐
☒ มอบ ร่อง ๑๑๐

(นายวิชรดี ลิ้มจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

กลุ่มพัฒนาระบบความร่วมมือ

โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๐๐๐

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : (AMS e-office) : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ประสาน : ๑. นางสาวเบญจพร ขำรัตน์ โทร. ๐๖ ๔๑๖๙ ๖๙๐๓ (ภาคเหนือ)

๒. นางสาวพันธุ์เครือ แก้วโต โทร. : ๐๙ ๖๘๓๖ ๗๗๔๔ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

๓. นางสาวสุพัตรา เอกสัมพันธทิพย์ โทร. : ๐๘ ๖๙๘๒ ๕๗๘๖ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

๔. นางสาวจิราพร นุ่มหันธ์ โทร. ๐๖ ๓๙๒๖ ๙๑๙๖ (ภาคกลาง)

๕. นางสาวมาริษา สง่าชู โทร. ๐๘ ๒๙๔๒ ๒๙๔๑ (ภาคใต้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกทม.)

- ๓๖. วิทยาลัยการอาชีพนาแก
- ๓๗. วิทยาลัยเทคนิคพิมาย
- ๓๘. วิทยาลัยเทคนิคเกษตรวิสัย
- ๓๙. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
- ๔๐. วิทยาลัยเทคโนโลยีเทคนิคภูพาน
- ๔๑. วิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง
- ๔๒. วิทยาลัยเทคโนโลยีสยามบริหารธุรกิจ(SBAC)
- ๔๓. วิทยาลัยเทคนิคธัญบุรี
- ๔๔. วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ
- ๔๕. วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี
- ๔๖. วิทยาลัยการอาชีพฝาง
- ๔๗. วิทยาลัยเทคโนโลยีโปลิเทคนิคลานนาเชียงใหม่
- ✓ ๔๘. วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
- ๔๙. วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
- ๕๐. วิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์
- ๕๑. วิทยาลัยการอาชีพสระบุรี
- ๕๒. วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
- ๕๓. วิทยาลัยการอาชีพบ้านไผ่
- ๕๔. วิทยาลัยการอาชีพเบตง
- ๕๕. วิทยาลัยการอาชีพนวมิทรราชูทิศ
- ๕๖. วิทยาลัยเทคโนโลยีดอนบอสโก
- ๕๗. วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี
- ๕๘. วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี
- ๕๙. วิทยาลัยเทคโนโลยีการจัดการนวัตกรรมฉะเชิงเทรา
- ๖๐. วิทยาลัยเทคโนโลยีบางปะกงบริหารธุรกิจฉะเชิงเทรา
- ๖๑. วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
- ๖๒. วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง
- ๖๓. วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ
- ๖๔. วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร
- ๖๕. วิทยาลัยการอาชีพพุดธานี
- ๖๖. วิทยาลัยอาชีวศึกษาพนังขยการเขียงราย
- ๖๗. วิทยาลัยการอาชีพสุโขทัย
- ๖๘. วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่
- ๖๙. วิทยาลัยเทคโนโลยีจรัสสินทวงศ์
- ๗๐. วิทยาลัยเทคนิคสุวรรณภูมิร้อยเอ็ด
- ๗๑. วิทยาลัยบริหารธุรกิจพิษณุโลก
- ๗๒. วิทยาลัยเทคโนโลยีช่างกลพนังขยการนครราชสีมา

วิธีการส่งรายงานผลการจัดอบรมหลักสูตรผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. 2565

1. นำเข้าข้อมูลผลการอบรมในระบบของกรมอนามัย (การอนุมัติผลการอบรมเป็นรายคน ✓)

ทางเว็บไซต์สำนักความร่วมมือหน้าเพจผู้สัมผัสอาหาร ในขั้นตอนที่ 9

- เข้าสู่ระบบทางเว็บไซต์ <https://foodhandler.anamai.moph.go.th> และไปที่ เข้าสู่ระบบ

- กรอกอีเมล และรหัสผ่าน ใช้อีเมลนี้ทุกสถานศึกษา

e-mail : bocovecmoe@gmail.com

password : bocovec319

- ไปที่สำหรับหน่วยฝึกอบรม แล้วเลือก กำหนดการอบรม

- ค้นหาชื่อสถานศึกษาและห้องอบรม ที่ช่อง สถานที่ หรือ กด Ctrl F ที่แป้นพิมพ์

จะขึ้นช่องสี่เหลี่ยมให้คีย์ค้นหาชื่อสถานศึกษา เมื่อพบชื่อสถานศึกษาและห้องอบรมแล้ว

ไปที่ช่องจัดการ คลิกที่จุดสามจุด เลือก จัดการรายชื่อผู้เข้าอบรม เลือก ✓ อนุมัติ/ยกเลิกผลการอบรม

คลิก ใช้ และ คลิก ok จะขึ้นเครื่องหมาย ✓ ที่ช่องผลการอบรม (ถ้าจะแก้ไขให้ทำเหมือนเดิมอีกครั้ง)

2. รายงานผลการอบรม

2.1 สำนักความร่วมมือ

ทางเว็บไซต์สำนักความร่วมมือ หน้าเพจผู้สัมผัสอาหาร ในขั้นตอนที่ 10

รายงานผลการอบรมไปยังสำนักความร่วมมือ 2 ไฟล์

1. แบบฟอร์มสรุปผลการจัดอบรม เอกสารหมายเลข B-16 รูปแบบไฟล์ PDF

- ดาวน์โหลดไฟล์ word ที่ปุ่ม ดาวน์โหลดเอกสารหมายเลข B-16 กรอกข้อมูลแล้วป้อน
ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนาม เมื่อลงนามแล้ว ประทับตราสถานศึกษา บนลายมือชื่อ

ผู้อำนวยการสถานศึกษา และสแกนเป็นไฟล์ PDF แล้วบันทึกชื่อไฟล์ว่า สรุปผล B-16_วิทยาลัย.....

* ถ้าไม่บันทึกชื่อไฟล์ตามที่แจ้งไว้จะไม่ถือว่าสถานศึกษาส่งรายงานผลแล้ว*

หมายเหตุ : หากสถานศึกษามีการจัดอบรมหลายห้อง ให้สแกนรวมกันเป็นไฟล์เดียว

1 สถานศึกษาส่ง 1 ไฟล์ และคลิกส่งไฟล์ ที่ปุ่ม ส่งสรุปผลการจัดอบรม B-16

2. แบบฟอร์มสรุปรายชื่อผู้ผ่านการอบรม รูปแบบไฟล์ Excel

- ดาวน์โหลดไฟล์ Excel ที่ปุ่ม ดาวน์โหลดแบบฟอร์มสรุปรายชื่อผู้ผ่านการอบรมกรอกข้อมูลแล้ว
แล้วบันทึกชื่อไฟล์ว่า สรุปรายชื่อผู้ผ่านการอบรม _วิทยาลัย.....

* ถ้าไม่บันทึกชื่อไฟล์ตามที่แจ้งไว้จะไม่ถือว่าสถานศึกษาส่งรายงานผลแล้ว*

จากนั้นส่งไฟล์ที่ปุ่ม แบบฟอร์มสรุปรายชื่อผู้ผ่านการอบรม

2.2 กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มสรุปผลการจัดอบรม เอกสารหมายเลข B-16 รูปแบบไฟล์ PDF

- ดาวน์โหลดไฟล์ word ที่ปุ่ม ดาวน์โหลดเอกสารหมายเลข B-16 กรอกข้อมูลแล้วป้อน

ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนาม เมื่อลงนามแล้ว ประทับตราสถานศึกษา บนลายมือชื่อ

ผู้อำนวยการสถานศึกษา และสแกนเป็นไฟล์ PDF แล้วบันทึกชื่อไฟล์ว่า สรุปผล B-16_วิทยาลัย.....

* ถ้าไม่บันทึกชื่อไฟล์ตามที่แจ้งไว้จะไม่ถือว่าสถานศึกษาส่งรายงานผลแล้ว*

หมายเหตุ : สแกนไฟล์เป็นห้องตามแผนการอบรม

จากนั้น ให้คลิกส่งที่จุดสามจุด : ที่ท้ายแผนการอบรมของสถานศึกษา

ทางเว็บไซต์กรมอนามัย แล้วคลิกเลือก + แนบไฟล์สรุปผล