



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
วันที่ ๒๕.๑๒
วันที่ ๗ ตุลาคม ๖๕
เวลา ๑๖.๐๐ น.

ที่ ลป ๐๐๓๓/ ๖๕๕๕๕

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวิชิตราชดำเนิน ลป.๕๒๐๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อเตรียมการรับเสด็จทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี
ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย วาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี พระราชทานวโรกาสเสด็จ
ติดตามผลการดำเนินงานและเยี่ยมสมาชิกโครงการ TO BE NUMBER ONE จังหวัดลำปาง ในวันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย อำเภอ เมืองลำปาง

เพื่อให้การเตรียมการรับเสด็จทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและปลอดภัยสูงสุด จึงเรียนเชิญท่าน ประชุมเตรียมการรับเสด็จ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง
นายชัชวาลย์ ฉายะบุตร เป็นประธานที่ประชุม ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
อาลิ้มภางค์ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดลำปาง และส่งแบบตอบรับเข้าประชุมตาม QR CODE ด้านล่างนี้ ภายใน
วันจันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ และมอบหมายให้ นายจรัญ จรจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
โทรศัพท์ ๐๙๑-๐๗๙๕๙๑๕ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง.....

☐ เห็นควรมอบ.....

๒๖

(นายบัญญัติ กันมาเวียง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๗ ๑๒ ๖๕

(นายประเสริฐ กิ่งสุวรรณรัตน์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง.....

☐ เห็นควรมอบ.....



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

โทรศัพท์ ๐๕๔-๒๒๗๕๒๗-๙ ต่อ ๔๐๗

โทรสาร ๐๕๔-๒๒๗๕๒๔

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา/๒๐.๑๒.๖๕

☒ เห็นควรแจ้ง.....๑๖.๑๒.๖๕

☒ เห็นควรมอบ.....๑๖.๑๒.๖๕

๑๖.๑๒.๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ
ด้วย ก.ลำปาง เก็บ
ขอเชิญประชุมเพื่อเตรียมการ
รับเสด็จทูลกระหม่อมหญิงอุบล
รัตนราชกัญญา ในวันที่ ๑๒
๑๒.๖๕

เพื่อโปรดทราบ
วันที่ ๗ ๑๒.๖๕

ระเบียบวาระการประชุมเพื่อเตรียมรับเสด็จทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี
ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE วันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอาลัมภางค์ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดลำปาง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมรับเสด็จองค์ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE
โดย นายชัชวาลย์ ฉายะบุตร ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ กำหนดการรับเสด็จทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี
ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE ณ โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย อำเภอเมือง
จังหวัดลำปาง ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
โดย นพ.ประเสริฐ กิจสุวรรณรัตน์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๕.๑ การเตรียมความพร้อมและการมอบหมายภารกิจการเตรียมรับเสด็จ
ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี
ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE ณ โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย อำเภอเมือง
จังหวัดลำปาง ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
โดย นพ.ประเสริฐ กิจสุวรรณรัตน์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การประชาสัมพันธ์โครงการ TO BE NUMBER ONE ผ่านสื่อ TO BE NUMBER ONE
โดยนางรุจิรา ธรรมใจกุล หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- ยกร่าง -



คำสั่งจังหวัดลำปาง

ที่ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมรับเสด็จองค์ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE

ด้วยทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี องค์ประธานในโครงการณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE ได้ประทานพระวโรกาสเสด็จเปิดศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE และติดตามผลการดำเนินงานในโครงการ TO BE NUMBER ONE ณ จังหวัดลำปาง ในวันศุกร์ ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง

เพื่อให้การเตรียมความพร้อมการรับเสด็จทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม จังหวัดลำปางจึงกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้ส่วนราชการดำเนินการรายละเอียดตามบัญชีมอบหมายภารกิจแนบท้ายคำสั่งนี้และหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานประการใดให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เอกสารรายละเอียด ภาคผนวก ก
แนบท้ายประกาศจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัด	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (๑)	รองประธานกรรมการ
๑.๔ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (๒)	รองประธานกรรมการ
๑.๕ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (๓)	รองประธานกรรมการ
๑.๖ ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัด	กรรมการ
๑.๗ ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัด	กรรมการ
๑.๘ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒	กรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัด	กรรมการ
๑.๙ อัยการจังหวัด	กรรมการ
๑.๑๐ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด	กรรมการ
๑.๑๑ นายกเหล่ากาชาดจังหวัด	กรรมการ
๑.๑๒ ปลัดจังหวัด	กรรมการ
๑.๑๓ คลังจังหวัด	กรรมการ
๑.๑๔ ท้องถิ่นจังหวัด	กรรมการ
๑.๑๕ หัวหน้าสำนักงานจังหวัด	กรรมการ
๑.๑๖ ประชาสัมพันธ์จังหวัด	กรรมการ
๑.๑๗ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลำปางที่ ๑	กรรมการ
๑.๑๘ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลำปางที่ ๒	กรรมการ
๑.๑๙ ศึกษาธิการจังหวัด	กรรมการ
๑.๒๐ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง - ลำพูน	กรรมการ
๑.๒๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๑	กรรมการ
๑.๒๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒	กรรมการ
๑.๒๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓	กรรมการ
๑.๒๔ ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๒๕ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑.๒๖ นายกเทศมนตรีนครลำปาง	กรรมการ
๑.๒๗ นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร	กรรมการ
๑.๒๘ นายกเทศมนตรีตำบลบ่อแฮ้ว	กรรมการ
๑.๒๙ ผู้อำนวยการท่าอากาศยานจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑.๓๐ ผู้ช่วยผู้ว่าการเหมืองแม่เมาะ	กรรมการ
๑.๓๑ ผู้ช่วยผู้ว่าการผลิตไฟฟ้า ๒	กรรมการ
๑.๓๒ ผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑.๓๓ ผู้อำนวยการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑.๓๔ ผู้จัดการบริษัท ทีโอที จำกัด (ศูนย์ลำปาง)	กรรมการ

/๑.๓๕ ประธานหอ...

๑.๓๕ ประธานหอการค้าจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑.๓๖ ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑.๓๗ ประธานชมรมธนาคารจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑.๓๘ กรรมการผู้จัดการบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ลำปาง) จำกัด	กรรมการ
๑.๓๙ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง	กรรมการ
๑.๔๐ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสืบปาง	กรรมการ
๑.๔๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๔๒ นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. วางแผนการดำเนินงาน ติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวกให้ไปในการรับเสด็จให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติฯ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และรายงานผลให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางทราบทุกระยะ

๒. ประสานงานกับกองงานในทุกละห้อมมา และกรมสุขภาพจิต เกี่ยวกับกำหนดการและพิธีการที่เกี่ยวข้อง

๓. ประสานส่วนราชการและภาคเอกชน ไปร่วมรับ-ส่งเสด็จฯ

๔. จัดทำบัญชีมอบหมายภารกิจให้ส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการเตรียมรับเสด็จฯ

๕. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดการรายได้เพื่อถวายเงินสนับสนุนโครงการ TO BE NUMBER ONE ประกอบด้วย

๒.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (๑)	ประธานกรรมการ
๒.๒ ปลัดจังหวัด	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายกเหล่ากาชาดจังหวัด	กรรมการ
๒.๔ คลังจังหวัด	กรรมการ
๒.๕ สรรพากรพื้นที่ลำปาง	กรรมการ
๒.๖ สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง	กรรมการ
๒.๗ เจ้าหน้าที่ที่ดินจังหวัด	กรรมการ
๒.๘ ศึกษาธิการจังหวัด	กรรมการ
๒.๘ ท้องถิ่นจังหวัด	กรรมการ
๒.๙ แรงงานจังหวัด	กรรมการ
๒.๑๐ พาณิชย์จังหวัด	กรรมการ
๒.๑๑ พลังงานจังหวัด	กรรมการ
๒.๑๒ พัฒนาการจังหวัด	กรรมการ
๒.๑๓ อุตสาหกรรมจังหวัด	กรรมการ
๒.๑๔ เกษตรจังหวัด	กรรมการ
๒.๑๕ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	กรรมการ
๒.๑๖ ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๒.๑๗ ปศุสัตว์จังหวัด	กรรมการ
/ ๒.๑๘ ผู้อำนวยการ...	

๒.๑๘ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานลำปาง	กรรมการ
๒.๑๙ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง	กรรมการ
๒.๒๐ ผู้อำนวยการฝ่าย สำนักงานคณะกรรมการกำกับพลังงานเขต ๑	กรรมการ
๒.๒๑ ผู้ช่วยผู้ว่าการเหมืองแม่เมาะ	กรรมการ
๒.๒๒ ผู้ช่วยผู้ว่าการผลิตไฟฟ้า ๒	กรรมการ
๒.๒๓ นายอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๒.๒๔ นายกิ่งกาชาดอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๒.๒๕ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๒.๒๖ นายกเทศมนตรีนครลำปาง	กรรมการ
๒.๒๗ นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร	กรรมการ
๒.๒๘ นายกเทศมนตรีตำบลป่อแฮ้ว	กรรมการ
๒.๒๙ หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๒.๓๐ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๑ นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๒ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๓ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๔ หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๕ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑.ประสานงานและจัดหารายได้เพื่อร่วมบริจาคเข้ากองทุน TO BE NUMBER ONE จังหวัดลำปางโครงการ IO BE NUMBER ONEและจัดหาสมาชิกนิตยสารการ์ตูนตีตลาดปี
- ๒.งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๓.คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย การจราจร และจัดระเบียบประชาชน ประกอบด้วย

๓.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (๒)	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด	รองประธานกรรมการ
๓.๓ ผู้แทนผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒	รองประธานกรรมการ
๓.๔ ปลัดจังหวัด	รองประธานกรรมการ
๓.๕ ท้องถิ่นจังหวัด	กรรมการ
๓.๖ ปศุสัตว์จังหวัด	กรรมการ
๓.๗ ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๑๐ ลำปาง	กรรมการ
๓.๘ หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๓.๙ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๓.๑๐ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ๑ ลำปาง	กรรมการ

/ ๓.๑๔ นาย...

๓.๑๑ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ๒ ลำปาง	กรรมการ
๓.๑๒ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบลำปาง	กรรมการ
๓.๑๓ ขนส่งจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๓.๑๔ นายอำเภอเมืองลำปาง	กรรมการ
๓.๑๕ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๓.๑๖ นายกเทศมนตรีนครลำปาง	กรรมการ
๓.๑๗ นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร	กรรมการ
๓.๑๘ นายกเทศมนตรีตำบลบ่อแฮ้ว	กรรมการ
๓.๑๘ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๓.๑๙ ผู้จัดการบริษัท ทีโอที จำกัด (ศูนย์ลำปาง)	กรรมการ
๓.๒๐ หัวหน้ากองยุทธการมณฑลทหารบกที่ ๓๒	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๑ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒๓ นายชาญยุทธ์ คำวรรณ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒๔ ผู้รับผิดชอบงานยาเสพติด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานการจัดทำแผนรักษาความปลอดภัย แผนเผชิญเหตุแผนสำรองฉุกเฉินตามแนวทางในพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยสำหรับองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระรัชทายาท ผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ พระบรมวงศานุวงศ์ ผู้แทนพระองค์ และพระราชอาคันตุกะ พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. การหาข่าว สอดส่องความเคลื่อนไหวจัดระบบการจราจรภายในเส้นทางเสด็จฯและที่หมายเสด็จฯ ให้เกิดความเรียบร้อยและปลอดภัย
๓. สำนักรตรวจสอบ และบำรุงรักษาเส้นทางที่เสด็จฯ ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด เรียบร้อย และปลอดภัย จัดทำเครื่องหมายจราจร ตรวจตราจัดเก็บป้ายโฆษณาขนาดใหญ่พระบรมฉายาลักษณ์พระบรมสาทิสลักษณ์ที่ไม่เหมาะสมและชำรุด ตรวจตราอย่าให้มีจุดเผาเศษวัสดุหรือหญ้าบริเวณเส้นทางเสด็จฯ
๔. ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเส้นทางเสด็จฯ ตรวจสอบ และวางมาตรการระมัดระวังสิ่งกีดขวางเส้นทาง เช่น ยานพาหนะ บุคคลวิกลจริต และสัตว์เลี้ยงต่างๆ
๕. ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน และเส้นทางเสด็จฯ
๖. ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามเส้นทางเสด็จฯ
๗. ดูแลไฟฟ้าส่องสว่างตามเส้นทางเสด็จฯ
๘. จัดเก็บป้ายประชาสัมพันธ์เก่า และหมดอายุริมทาง
๙. ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณเสด็จฯ และเส้นทางเสด็จฯ ให้เรียบร้อย
๑๐. ประสานงานอำนวยความสะดวกและจัดระบบวางแผนการจราจรที่จอดรถให้เป็นระเบียบ
๑๑. จัดยานพาหนะติดตามขบวนพระที่นั่งเสด็จฯกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจตลอดเส้นทางจราจร
๑๒. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๔.๑ หัวหน้าสำนักงานจังหวัด | ประธานกรรมการ |
|----------------------------|---------------|

๔.๒ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการวิชาการ)	
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	รองประธานกรรมการ
๔.๓ ประชาสัมพันธ์จังหวัด	รองประธานกรรมการ
๔.๔ วัฒนธรรมจังหวัด	กรรมการ
๔.๕ ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย	กรรมการ
๔.๖ หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	กรรมการ
๔.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัด	กรรมการและเลขานุการ
๔.๘ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ สุขาภิบาลและยาเสพติด	
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและเลขานุการ
๔.๙ นางกาญจนา แก่นราช พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๐ นายเจริญ จรรย์รินทร์ นักวิชาการสาธารณสุข	
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดผัง เรียงลำดับที่นั่ง และเชิญผู้ที่ได้รับพระราชทานของที่ระลึก และผู้เข้าร่วมรับชมพระราชทานเข้านั่งตามผังที่กำหนด
๒. กำหนดขั้นตอนและพิธีการดำเนินงาน
๓. จัดเตรียมพระสุธารส สำหรับองค์ประธาน
๔. ดูแลและอำนวยความสะดวกในการชักซ้อมพิธีการและขั้นตอนต่างๆ ในการรับพระราชทานของที่ระลึกทุกประเภท
๕. ดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดผู้เข้าร่วมถวายพระรูปกับองค์ประธานโครงการฯ
๖. กำหนดจุดและผู้ถือพานถวายของที่ระลึก สำหรับผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง และผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย ถวายของที่ระลึกแด่องค์ประธานโครงการฯ
๗. ประสานงานกับคณะทำงานฝ่ายอื่นๆ ให้กิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๘. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่คณะส่วนล่วงหน้าให้คำแนะนำและมอบหมาย
๙. ดำเนินงานอื่นๆ ตามคณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๕. คณะกรรมการ กิจกรรม จัดการแสดง นิทรรศการ ประกอบด้วย

๕.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (๒)	ประธานกรรมการ
๕.๒ ปลัดจังหวัด	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน	
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	รองประธานกรรมการ
๕.๔ แรงงานจังหวัด	กรรมการ
๕.๕ ยุติธรรมจังหวัด	กรรมการ
๕.๖ ท้องถิ่นจังหวัด	กรรมการ
๕.๗ ประชาสัมพันธ์จังหวัด	กรรมการ
๕.๘ ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัด	กรรมการ
๕.๙ จัดหางานจังหวัด	กรรมการ
๕.๑๐ สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด	กรรมการ

/๕.๑๑ พัฒนาสังคม...

๕.๑๑ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	กรรมการ
๕.๑๒ ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๕.๑๓ นายอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๕.๑๔ ผู้อำนวยการพัฒนาสถาบันบำบัดพิเศษลำปาง	กรรมการ
๕.๑๕ ผู้อำนวยการสถานพินิจจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๕.๑๖ ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๕.๑๗ ผู้บัญชาการเรือนจำกลางจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๕.๑๘ ผู้อำนวยการสถานกักขังกลางจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๕.๑๙ ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๕.๒๐ ศึกษาธิการจังหวัด	กรรมการ
๕.๒๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน	กรรมการ
๕.๒๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๑	กรรมการ
๕.๒๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒	กรรมการ
๕.๒๔ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓	กรรมการ
๕.๒๕ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	กรรมการ
๕.๒๖ ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา ลำปาง	กรรมการ
๕.๒๗ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๕.๒๘ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง	กรรมการ
๕.๒๙ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง	กรรมการ
๕.๓๐ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
๕.๓๑ ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย	กรรมการ
๕.๓๒ หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	กรรมการ
๔.๓๓ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการวิชาการ) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและเลขานุการ
๔.๓๔ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๓๕ นางสาวพิชญาวรินย์ อุตส์กัณฐ์ธรา นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๓๖ นางจิรนนท์ วีระอาภาชัย พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. วางแผน กำหนดการแสดง ในชั้นตอนต่างๆ ให้เป็นไปตามกำหนดการ ตลอดจนเตรียมการเฝ้ารับเสด็จพุทธกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี รวมทั้งควบคุมกำกับกำกับการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และรูปแบบกิจกรรมวันมหกรรมรวมพลังสู่ความเป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด จังหวัดลำปาง ดังนี้

๑.๑ ประสานและจัดกิจกรรมเปิดศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONEและจัดเตรียมกิจกรรมสาธิตการแสดงให้ทอดพระเนตรในศูนย์เพื่อนใจ

/ ๑.๒ ประสาน...

๑.๒ ประสานการจัดนิทรรศการและรวบรวมผลงาน ประมวลภาพกิจกรรมให้เป็นหมวดหมู่จากเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE ของจังหวัด (สถานศึกษา/สถานประกอบการ/ชุมชน) พร้อมจัดนิทรรศการในงาน

๑.๓ ประสานและจัดนิทรรศการไครตติดยากมือขึ้น พร้อมทั้งเตรียมเยาวชนสมาชิกไครตติดยากมือขึ้น

๑.๔ ประสานและจัดกิจกรรม ณ จุดพิธีการ จุดพระราชทานนิตยสาร จุดฉายพระรูป และห้องทรงงาน ให้การจัดกิจกรรมในจุดต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๕ ประสานและจัดกิจกรรมสาธิตการสอนในศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE กิจกรรมคอนเสิร์ตและมินิคอนเสิร์ต

๑.๖ ประสานและจัดเตรียมจุดลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงาน และผู้ที่ถวายเงินเข้าโครงการฯ

๑.๗ ประสานการจัดคนดูแลนักเรียนที่มาร่วมรับเสด็จฯ เข้านั่งประจำที่เป็นหมวดหมู่และเป็นระเบียบ

๑.๘ ประสานการจัดเตรียมผู้ดูแลและรถรับส่งนักเรียน กับผู้ปกครอง

๑.๙ ประสานจัดเตรียมมวลชน และการจัดระเบียบมวลชนที่เข้าร่วมกิจกรรมรับเสด็จฯ

๒. วางแผนกำหนดพิธีการ และรูปแบบประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทุกแขนงเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยทั่วถึง

๓. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๖.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (๑)	ประธานกรรมการ
๖.๒ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒	รองประธานกรรมการ
๖.๓ ปลัดจังหวัด	รองประธานกรรมการ
๖.๔ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	กรรมการ
๖.๕ ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๑๐ ลำปาง	กรรมการ
๖.๖ หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด	กรรมการ
๖.๗ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ๑ ลำปาง	กรรมการ
๖.๘ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ๒ ลำปาง	กรรมการ
๖.๙ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทลำปาง	กรรมการ
๖.๑๐ ผู้อำนวยการท่าอากาศยานลำปาง	กรรมการ
๖.๑๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
๖.๑๒ ผู้ช่วยผู้ว่าการเหมืองแม่เมาะ	กรรมการ
๖.๑๓ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๖.๑๔ ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาลำปาง	กรรมการ
๖.๑๕ ผู้จัดการ บริษัท ทีโอที จำกัด จังหวัดลำปาง	กรรมการ
๖.๑๖ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๖.๑๗ นายอำเภอเมืองลำปาง	กรรมการ
๖.๑๘ นายกเทศมนตรีนครลำปาง	กรรมการ
๖.๑๙ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองลำปาง	กรรมการ
๖.๒๐ หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย	กรรมการ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	
๖.๒๒ ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
/ ๖.๒๓ นายชาญยุทธ...	

- ๖.๒๓ นายชาญยุทธ คำวรรณ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง กรรมการและเลขานุการ
- ๖.๒๔ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ สุภาพจิตและยาเสพติด
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๖.๒๕ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนกำหนดผังสถานที่จัดพลับพลาที่ประทับห้องทรงเครื่องเครื่องเสียง ประดับตกแต่งเวที และวางรูปแบบการจัดเวทีร่วมกับคณะคอนเสิร์ตและสำนักพระราชวังอย่างเหมาะสม ปลอดภัย การจัดหาต้นไม้ และอุปกรณ์ต่างๆ พร้อมจัดตั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จัดเตรียมเรื่องสุขาและสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอและเหมาะสม
๒. ติดตั้งมิเตอร์ระบบไฟฟ้าระบบไฟฟ้าสำรองบริเวณงานและพลับพลาที่ประทับ และจัดหาอุปกรณ์เครื่องเสียงในพิธีการ ควบคุมเสียงในบริเวณการจัดงาน เส้นทางจราจรให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและแสงสว่างเพียงพอ
๓. พ่นยาและสารเคมีกำจัดยุงและแมลงโดยรอบโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย และชุมชนของโรงเรียน และดูแลสัตว์เลี้ยงในโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๗. ฝ่ายบริการ อาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๗.๑ ปลัดจังหวัด | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง | รองประธานกรรมการ |
| ๗.๓ ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์ฯ ลำปาง | กรรมการ |
| ๗.๔ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง | กรรมการ |
| <u>๗.๕ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง</u> | กรรมการ |
| ๗.๖ นายอำเภอเมืองลำปาง | กรรมการ |
| ๗.๗ นายกเทศมนตรีนครลำปาง | กรรมการ |
| ๗.๘ หัวหน้าฝ่ายโภชนาการ โรงพยาบาลลำปาง | กรรมการ |
| ๗.๙ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗.๑๐ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗.๑๑ หัวหน้ากลุ่มงานแพทย์แผนไทยฯ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗.๑๒ หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนและประสานงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม
๒. จัดเตรียมต้อนรับ จัดเตรียมอาหารส่วนพระองค์ อาหารและเครื่องดื่มให้กับคณะรับเสด็จฯ
๓. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับข้าราชการ นักเรียน และประชาชนที่มาร่วมรับเสด็จฯ ให้พอเพียง
๔. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๘. ฝ่ายการแพทย์และสาธารณสุขประกอบด้วย

๘.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง	ประธานกรรมการ
๘.๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลค่ายสุรศักดิ์มนตรี	รองประธานกรรมการ
๘.๓ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเริงลำปาง	กรรมการ
๘.๔ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชชาธิ์ ลำปาง	กรรมการ
๘.๕ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง	กรรมการ
๘.๖ สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๘.๗ เจ้าหน้าที่สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง (ที่ได้รับมอบหมาย)	กรรมการ
๘.๘ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์โรงพยาบาลลำปาง	กรรมการและเลขานุการ
๘.๙ รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๑๐ หัวหน้าห้องอุบัติเหตุฉุกเฉินโรงพยาบาลลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๑๑ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๑๒ นางอารีย์วรรณ สุวรรณเมือง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดเตรียมห้องฉุกเฉิน ห้องผ่าตัด บุคลากรทางการแพทย์พยาบาล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข อุปกรณ์ทางการแพทย์เวชภัณฑ์ และยา สำรองเลือดทุกรูป ณ โรงพยาบาลลำปาง ไว้ให้พร้อมตลอดช่วงการเสด็จฯ
๒. จัดเตรียมรถพยาบาลอุปกรณ์ทางการแพทย์ เวชภัณฑ์ ยา เลือดสำรอง เจ้าหน้าที่สาธารณสุขติดตามขบวนเสด็จฯ ทุกที่หมาย
๓. จัดเตรียมหน่วยแพทย์ พยาบาล ให้บริการประชาชนและคัดกรองนักเรียน นักศึกษา ประชาชน เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมพิธี ด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย และติดเครื่องหมายการผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย
๔. ประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๙. ฝ่ายด้านการป้องกันควบคุมโรค ประกอบด้วย

๙.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง	ประธานกรรมการ
๙.๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	รองประธานกรรมการ
๙.๔ ปลัดเทศบาลนครลำปาง	รองประธานกรรมการ
๙.๕ สาธารณสุขอำเภอเมืองลำปาง	กรรมการ
๙.๖ หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมสังคม โรงพยาบาลลำปาง	กรรมการ
๙.๗ หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๙.๘ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการและเลขานุการ

/ ๑๐.๒ หัวหน้า...

๗. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการประชุมเตรียม ความพร้อมรับเสด็จองค์ประธาน TO BE NUMBER ONE

 saraban@lampangpoly.ac.th (ยังไม่แนชร์) สลับบัญชี

 บันทึกฉบับร่างแล้ว

*จำเป็น

ชื่อ - นามสกุล *

นายวิษรุต สัจจินดา

ตำแหน่ง *

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

หน่วยงาน *

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

เบอร์โทรศัพท์ *

0986985935

อาหารที่สามารถรับประทานได้ระหว่างการอบรม *

- ☒ อาหารปกติ
- ☐ อาหารเจ
- ☐ อาหารมังสาวิรัต

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นนอกโดเมนของคุณ [รายงานการละเมิด](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอร์ม

 ขอสิทธิ์แก้ไข