

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

วันที่ ๒๕๖๕

วันที่ ๒๕๖๕

เวลา ๑๑.๑๕ น.



ที่ ศธ ๐๖๒๒.๗/๒๖๙๐

วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ๙๐๑๑๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ ได้จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ของวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

ในการนี้ สถานศึกษา สามารถดาวน์โหลดข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้ทางลิ้งค์ <https://drive.google.com/drive/folders/1EbDFTWyNpDZMhOEOAa3Hjh78n5E7IgDg> หากท่านได้รับข้อมูลดังกล่าวแล้ว กรุณารอกแบบตอบรับและส่งกลับคืน วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสัญญา ขยายวงศ์)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นควรแจ้ง..... รว. ๑๗

☒ เห็นควรมอบ..... รว. ๑๗

๑๗

(นายบัญญัติ กันมาเวียง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ท.ท.๒๕

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นควรแจ้ง..... รว. ๑๗

☒ เห็นควรมอบ..... รว. ๑๗

๑๗

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
โทร. (๐๗๔) ๒๑๒๓๐๐
โทรสาร (๐๗๔) ๒๑๒๓๐๑

☒ ทราบ..... รว. ๑๗

☒ แจ้ง..... รว. ๑๗

☒ มอบ..... รว. ๑๗

(นายวิษุทธิ์ ลิขิตดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๑๗

ที่



.....
.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

อ้างถึง หนังสือวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ ที่.....ลงวันที่.....

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารสถานศึกษา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลในด้านต่างๆ ของวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

บัดนี้.....ได้รับข้อมูลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

.....

.....
.....
.....
.....