

กวนทีสุก

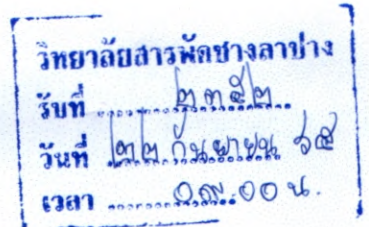
ที่ ศธ 0601/3527



สำนักอำนวยการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300



21 กันยายน 2565

เรื่อง การประเมินตามแนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย และหัวหน้าหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

- อ้างถึง 1) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564
2) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 10 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564
3) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 11 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ซึ่งกำหนดจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ โดยให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอแจ้งสถานศึกษาและหน่วยงาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. การประเมินตามแนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตำแหน่งครู และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย /

1.2 ดำเนินการประเมินข้าราชการครู และรองผู้อำนวยการในสังกัด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน 2565 และ/หรือไม่เกินวันที่ 5 ตุลาคม 2565 /

1.3 เมื่อเสร็จสิ้นการประเมิน ให้สถานศึกษาเก็บผลการประเมิน และนำเข้าระบบ DPA ต่อไป

2. การประเมินตามแนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้สถานศึกษาเสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 ราย ตามหลักเกณฑ์ฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง 2 ไปยังสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานวิทยฐานะและใบประกอบวิชาชีพ สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภายในวันที่ 23 กันยายน 2565 เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

3. การประเมินตามแนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติดังต่อไปนี้

/3.1 ผู้อำนวยการ...

3.1 ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพศึกษาภาค แต่งตั้งกรรมการประเมิน
ศึกษานิเทศก์ในสังกัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามหนังสือที่อ้างถึง 3 และสิ่งที่
ส่งมาด้วย

3.2 หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ แต่งตั้งกรรมการประเมินศึกษานิเทศก์ในสังกัด ตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามหนังสือที่อ้างถึง 3 และสิ่งที่ส่งมาด้วย

3.3 ดำเนินการประเมินศึกษานิเทศก์ในสังกัดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน 2565
และ/หรือไม่เกินวันที่ 5 ตุลาคม 2565

3.4 เมื่อเสร็จสิ้นการประเมิน ให้หน่วยศึกษานิเทศก์ หรือศูนย์ส่งเสริมและพัฒนา
อาชีพศึกษาภาคเก็บผลการประเมิน ส่งไปยังสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานวิทยฐานะและใบประกอบวิชาชีพ สำนัก
อำนาจการ เพื่อนำเข้าระบบ DPA ต่อไป

4. การประเมินตามแนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ และผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพศึกษาภาค
ให้เสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน 2 คน ตามหลักเกณฑ์ฯ ตาม
หนังสือที่อ้างถึง 3 ไปยังสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานวิทยฐานะและใบประกอบวิชาชีพ สำนักอำนาจการ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภายในวันที่ 23 กันยายน 2565 เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรื่อง ผู้อำนวยการ
ด้วย สำนักผู้อำนวยการ
ขอเสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
การพัฒนางาน (PA)
เพื่อโปรดทราบ
ณ นคร ๒๒ ก.ย. ๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ชัย เจริญรุจิทรัพย์)
ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ

กลุ่มงานวิทยฐานะและใบประกอบวิชาชีพ
โทร. 02-281 -5555 ต่อ 1401, 1406, 1416

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☒ เห็นควรแจ้ง...
☒ เห็นควรมอบ...

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☒ เห็นควรแจ้ง...
☒ เห็นควรมอบ...

(นายบัญญัติ กันมาเวียง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๒๒ ก.ย. ๖๕

☒ ทราบ...
☒ แจ้ง...
☒ มอบ...
(นายวิษุทธิ์ ลีจินดา)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๒๒ ก.ย. ๖๕

แนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

“ข้อตกลงในการพัฒนางาน” (Performance Agreement : PA) หมายความว่า ข้อตกลงที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เสนอต่อ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสถานศึกษาสถาบันการอาชีวศึกษา ให้เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษานั้น เพื่อแสดงเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมินจะพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู และยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมาย และบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการโดยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ให้เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษานั้น ได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

ผู้อำนวยการสถานศึกษา ต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนดทุกปีงบประมาณ เสนอต่อ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีที่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาให้เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษานั้น เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อสถาบันการอาชีวศึกษาดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดส่งข้อตกลงในการพัฒนางาน จำนวน ๑ ชุด เสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อทราบ โดยข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒) ผลการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนาคิดค้นปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ข้อตกลงในการพัฒนางานต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ

การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ควรกำหนดการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงตามข้อตกลงได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ในระหว่างดำเนินการตามข้อตกลงในการพัฒนางาน กรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาย้าย หรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) กรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาย้ายสถานศึกษาระหว่างปีงบประมาณให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ให้เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษานั้น

๒) กรณีที่รองผู้อำนวยการได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา กับเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ให้เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษานั้น

๓) กรณีที่ข้าราชการครูได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานในตำแหน่งครู กับเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ให้เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษานั้น

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา (ทุกวิทยฐานะ) (ศึกษาเพิ่มเติมจากคู่มือการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ.)

๑. แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (แบบ PA๑/บส) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

๒. แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (แบบ PA๑/บส) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (วิทยฐานะชำนาญการ)

๓. แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (แบบ PA๑/บส) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ)

๔. แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (แบบ PA๑/บส) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (วิทยฐานะเชี่ยวชาญ)

๕. แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (แบบ PA๑/บส) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ)

ข้อเสนอแนะ แนวทางการดำเนินการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

๑. รูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานฯ ตามแบบ PA๑ ให้เป็นไปตามบริบทการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานฯ จะต้องสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งมาตรฐานวิทยฐานะและภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้แบบการประเมิน PA๒

๒. การนำเสนอและการประเมิน “ผลลัพธ์ (Outcomes) หรือตัวชี้วัด (Indicators)” ไม่เน้นรูปแบบเอกสาร ให้ใช้วิธีการนำเสนอและประเมินเชิงประจักษ์ โดยพิจารณาจากการบริหารและการจัดการศึกษามีผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในข้อตกลงฯ เป็นสำคัญ



แนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ

“ข้อตกลงในการพัฒนางาน” (Performance Agreement : PA) หมายความว่า ข้อตกลงที่รองผู้อำนวยการได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมินจะพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู และยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษานโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

รองผู้อำนวยการ ต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยข้อตกลงในการพัฒนางานประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งรองผู้อำนวยการ และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒) ผลการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ข้อตกลงการพัฒนางานต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษา นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ

การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ควรกำหนดการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถประเมินผลการพัฒนาตามข้อตกลงได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ ในระหว่างการดำเนินการตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

กรณีที่รองผู้อำนวยการย้าย ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานใหม่ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด กับผู้อำนวยการที่ย้ายไปสังกัด หรือ กรณีรองผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการให้ดำเนินการเหมือนกันกับตำแหน่งผู้อำนวยการ กล่าวคือ ต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนดทุกปีงบประมาณ และเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นสถานศึกษาสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ให้เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษานั้น เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ



แนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตำแหน่งครู

“ข้อตกลงในการพัฒนางาน” (Performance Agreement : PA) หมายความว่า ข้อตกลงที่ข้าราชการครูได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญของหลักสูตร ให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ให้ข้าราชการครูจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามวิทยฐานะของตนเองทุกปีงบประมาณ เมื่อครบคุณสมบัติและถึงเวลาเลื่อนวิทยฐานะให้เลือกประเมินทำหายเพิ่มอีก ๑ ระดับ ตามระดับที่คาดหวังของวิทยฐานะ ตามแบบบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑/ส ในระดับวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

- ๑) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ๒) ผลการปฏิบัติงาน ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โดยต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับประยุกต์ การแก้ปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน หรือการสร้างการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ข้อตกลงในการพัฒนางานต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย และบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ

การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ควรกำหนดการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงได้อย่างชัดเจนและเป็นธรรม ทั้งนี้ ในระหว่างการดำเนินการตามข้อตกลงในการพัฒนางาน กรณีที่ข้าราชการครูย้าย รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนต่างวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำข้อตกลงไว้เดิม ให้ดำเนินการดังนี้

๑. กรณีที่ข้าราชการครูย้ายสถานศึกษาระหว่างปีงบประมาณให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้อำนวยการสถานศึกษาคนใหม่ในสถานศึกษาที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง
๒. กรณีที่ข้าราชการครูได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานในตำแหน่งครูกับเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสถานศึกษาสถาบันการอาชีวศึกษา ให้เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษานั้น
๓. กรณีที่ข้าราชการครูได้รับมอบหมายให้ทำการสอนต่างวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำข้อตกลงไว้เดิม ให้ข้าราชการครูจัดทำรายละเอียดข้อตกลงในการพัฒนางานในวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามที่ได้รับมอบหมายใหม่

ข้อเสนอแนะ แนวทางการดำเนินการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

๑. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนา ตามแบบ PA ๑/ส ให้เป็นไปตามบริบท และสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

๒. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนและให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA ๒/ส

๓. การพัฒนางานตามข้อตกลงตามแบบ PA ๑/ส ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA ๒/ส จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญโดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร



**แนวปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

แนวทางการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ทุกคน ต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานนิเทศก์ กรณีสังกัดศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค ให้เสนอต่อผู้บังคับบัญชาศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

กรณีที่ศึกษานิเทศก์ย้ายระหว่างปีงบประมาณให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาคนใหม่ ในหน่วยงานการศึกษาที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง โดยข้อตกลงในการพัฒนางานประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

๑) การปฏิบัติงานตามตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒) ผลการปฏิบัติงาน ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาและด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือหน่วยการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ควรกำหนดการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงได้อย่างชัดเจนและเป็นธรรม



คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาตามข้อตกลง

๑ ประธานกรรมการ

๑.๑) เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการประเมินศึกษานิเทศก์ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค

๑.๒) เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือหัวหน้าศึกษานิเทศก์ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการประเมินศึกษานิเทศก์หน่วยศึกษานิเทศก์

๑.๓) เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือหัวหน้าศึกษานิเทศก์ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการประเมินผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค

๑.๔) เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือรองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการประเมินหัวหน้าศึกษานิเทศก์

๒ ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการการประเมิน

ศึกษานิเทศก์ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค หมายถึง ศึกษานิเทศก์ที่ปฏิบัติงานนิเทศการศึกษา เต็มเวลา ประจำศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค

ศึกษานิเทศก์หน่วยศึกษานิเทศก์ หมายถึง ศึกษานิเทศก์ที่ปฏิบัติงานนิเทศการศึกษา เต็มเวลา ประจำหน่วยศึกษานิเทศก์

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค

หน่วยศึกษานิเทศก์ หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา