

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๓๔๒๖



สำนักอำนวยการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ปรับปรุงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลศิริราช
ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล และศูนย์ศรัทธา คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๘๐ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐
๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๐๒๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ
ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๘๐ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ ได้กำหนดกรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวเข้ารับ
การรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
และศูนย์ศรัทธา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประเภทผู้ป่วยใน โดยผู้มีสิทธิจะต้องยื่นขอใช้สิทธิ
เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลต่อส่วนราชการต้นสังกัด จากนั้นส่วนราชการจะขอทำความตกลงผ่านส่วนราชการต้นสังกัด
ระดับกรมไปยังกรมบัญชีกลาง เพื่อให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลเป็นรายกรณี
ซึ่งในกรณีดังกล่าวมีลักษณะเป็นการรวมอำนาจไว้ที่ส่วนกลางที่เดียวส่งผลให้เกิดความล่าช้า ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
และ ๒ นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกต่อผู้มีสิทธิ อีกทั้งลดขั้นตอนในการยื่นเรื่อง
เพื่อขอทำความตกลง กรมบัญชีกลางจึงได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๐๒๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ เห็นสมควรปรับปรุงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล
กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
มหาวิทยาลัยมหิดล และศูนย์ศรัทธา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. สถานศึกษา (ส่วนราชการผู้เบิก)

(๑) กรณีส่วนราชการผู้เบิกอยู่ในส่วนกลาง ให้ขอทำความตกลงไปยังกรมบัญชีกลาง
โดยผ่านส่วนราชการผู้เบิกระดับกรมดังเดิม

(๒) กรณีส่วนราชการผู้เบิกอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ขอทำความตกลงไปยังสำนักงานคลังเขต
ที่รับผิดชอบท้องที่ที่ส่วนราชการผู้เบิกนั้นตั้งอยู่

กรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ ซึ่งอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิก
ให้ผู้มีสิทธิแสดงเจตนาขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการที่ผู้มีสิทธิไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ

๒. การขอทำความตกลงต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการพิจารณา
ขอทำความตกลง หากไม่แนบเอกสารตามที่กำหนด จะถูกส่งเรื่องคืน เพื่อให้ส่วนราชการจัดทำเอกสารให้ครบถ้วน
และขอทำความตกลงใหม่อีกครั้ง ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลของผู้มีสิทธิ
หรือบุคคลในครอบครัวก่อนขอทำความตกลงทุกครั้ง

/(๑) สำเนา...

- (๑) สำเนาแบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน
(๒) สำเนาใบเสร็จรับเงิน
(๓) สำเนาใบรายละเอียดการรักษาพยาบาล
(๔) สำเนาหลักฐานการจ่ายเงินจากบริษัทประกันภัยที่รับรองว่าได้จ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล
ให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเป็นจำนวนเงินเท่าใด (กรณีมีการทำสัญญาประกันภัย)
(๕) สำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน และ/หรือ หลักฐานการคืนเงินค่าเสียหายเบื้องต้นหรือ
หลักฐานการแจ้งผลการพิจารณา ของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยหรือบริษัทประกันภัย (กรณีเป็นผู้ประสบภัย
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
(๖) สำเนาแบบแสดงเจตนาขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด (กรณีที่มีผู้มีสิทธิ
ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ
ด้วย สำนักงาน
เรื่อง การขออนุมัติ
จัดซื้ออุปกรณ์
การให้บริการรักษาพยาบาล
เพื่อไปลดทอน
งบ ๒๐๑.๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ชัย เจริญฤทธิ์ทรัพย์)
ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

ส่วนการคลังและพัสดุ
โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๒๐๐
โทรสาร. ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๙๕

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☒ เห็นควรแจ้ง... รว. ๑. ๑. ๑.
☒ เห็นควรมอบ... ๑. ๑. ๑. ๑.

๒๐๑.๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☒ เห็นควรแจ้ง... รว. ๑. ๑. ๑.
☒ เห็นควรมอบ... ๑. ๑. ๑. ๑.

(นายบัญญัติ กันมาเวียง) ๒๐ ๑.๑. ๒๕
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- ☒ ทราบ...
☒ แจ้ง... ๑. ๑. ๑.
☒ มอบ... ๑. ๑. ๑. ๑.

(นายวิชาติ ลีจินดา)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๒๐ ๑.๑. ๒๕

ยกเลิก ๑๑๒๓ ๑๐๒๔ ๒.๕
๑๕๓๓๓๓๓๓ ๑๐๒๔ ๑
/๒ ๑๐๒๔ ๑๐ ๑๑๑๑ ๑๒



ที่ กค ๐๔๑๖.๔/๑๒๖๓

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงินจ่ายค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด เลขาธิการ อธิการบดี ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน จำนวน ๓ หน้า

ด้วยกรมบัญชีกลางได้รับข้อหารือจากส่วนราชการเกี่ยวกับสถานะของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ ว่ามีสถานะเป็นสถานพยาบาลของทางราชการหรือไม่ และมีวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลฯ อย่างไร เนื่องจากหลักฐานการรับเงินที่โรงพยาบาลฯ ออกให้ นั้นไม่ระบุให้สลายการตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ ตามพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งแตกต่างไปจากสถานพยาบาลของทางราชการทั่วไป ค่ารักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลเรียกเก็บสามารถนำมาเบิกจากทางราชการได้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด แต่โดยที่โรงพยาบาลฯ มิได้จัดทำระบบเพื่อรองรับวิธีการปฏิบัติในด้านการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ และได้เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงกับกรมบัญชีกลาง ทำให้ผู้ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลทั้งประเภทผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน จะต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน และนำหลักฐานมายื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินจากส่วนราชการต้นสังกัด ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงได้หารือร่วมกับโรงพยาบาลฯ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวและอำนวยความสะดวกในการพิจารณาการเบิกชดเชยเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่ส่วนราชการ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ และข้อ ๒๗ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กรมบัญชีกลาง จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาล ณ โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติดังกล่าวใช้สำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลตามพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เท่านั้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กรณีการเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก

๑.๑ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว แจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาลฯ ให้ลงรหัสรายการอัตราค่าบริการสาธารณสุขสำหรับใช้ประกอบการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

๑.๒ ให้ส่วนราชการผู้เบิกพิจารณาอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลได้ตามสิทธิที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐

๒. กรณีการเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน

๒.๑ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวแจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาลฯ ให้จัดทำเอกสาร
เพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ

๒.๒ โรงพยาบาลฯ จะจัดทำ “แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน”
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ภายในเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่สิ้นสุดการรักษาพยาบาล
ในครั้งนั้น

๒.๓ ให้ผู้มีสิทธิยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลพร้อมแนบบแบบฟอร์มฯ

๒.๔ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดระดับกรมขอทำความตกลงมายังกรมบัญชีกลางพร้อมแนบ
แบบฟอร์มฯ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาขอทำความตกลงและหากไม่แนบเอกสารดังกล่าว
กรมบัญชีกลางจะส่งเรื่องคืน เพื่อให้ส่วนราชการจัดทำเอกสารให้ครบถ้วน และขอทำความตกลงมายัง
กรมบัญชีกลางอีกครั้ง

๒.๕ กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้พิจารณาการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามประกาศกระทรวงการคลัง
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม
(DRGs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔
และแจ้งส่วนราชการทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๔๖

โทรสาร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภผู้ป่วยใน

ชื่อ-นามสกุล..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

วัน เดือน ปี เกิด.....เลขบัตรประชาชน.....HN AN

รับไว้ในรพ. : วันที่ เวลา จำหน่าย: วันที่ เวลา

จำนวนวันที่ลากลับบ้าน หอผู้ป่วยที่จำหน่าย แพทย์เจ้าของไข้ ๖

สถานภาพการจำหน่าย : 1. Complete Recovery 2. Improved 3. Not Improve 4. Normal Delivery 5. Un-Delivery
6. Normal Child d/c with mother 7. Normal Child d/c with seperately 8. Stillbirth
9. Dead

ชนิดการจำหน่าย : 1. With Approval 2. Against Advice 3. By Escape 4. By Transfer
5. Other (Specify) 8. Dead Autopsy 9. Dead NonAutopsy

กรณีส่งต่อผู้ป่วย : รพ. ที่ส่งไป.....รหัส รพ.วัตถุประสงค์ที่ส่งต่อ.....

ส่วนที่ 2

ค่ารักษาพยาบาล

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าห้องและอาหาร	
2. ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค	
3. ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดใช้ในรพ.	
4. ค่ายาลกลับบ้าน	
5. ค่าเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา	
6. ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต	
7. ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	
8. ค่าตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา	
9. ค่าตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ	
10. ค่าอุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์	
11. ค่าทำหัตถการและวิสัญญี (รวมค่าห้องผ่าตัด/ห้องคลอด)	
12. ค่าบริการทางการแพทย์ (รวมค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์)	
13. ค่าบริการทางทันตกรรม	
14. ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู	
15. ค่าบริการฝังเข็มและค่าบริการการให้การบำบัดของผู้ประกอบโรคศิลปะอื่น	
16. ค่าบริการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยตรง (นอกเหนือจาก 1 - 15)	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	

ผู้ร่วมจ่าย (รวมทุกหมวด)

ผู้ร่วมจ่ายอื่น	จำนวนเงิน (บาท)
1. ตามพรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ	
2. บริษัทประกัน	
3. ผู้ป่วย	
4. อื่นๆ	

รายการอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค

รหัส	ชื่อรายการ	จำนวน(หน่วย)	อัตราหน่วยละ(บาท)	รวมเงิน(บาท)

ส่วนที่ 3

การวินิจฉัย

การวินิจฉัย	ชนิด	ICD-10 code	ชื่อโรค/ภาวะ/สาเหตุภายนอก
หลัก			
รอง 1			
รอง 2			
รอง 3			
รอง 4			
รอง 5			
รอง 6			
รอง 7			
รอง 8			
รอง 9			
รอง 10			
รอง 11			
รอง 12			

ชนิดของรหัสวินิจฉัยรอง: 2: โรคร่วม (Comorbidity) 3: โรคแทรกซ้อน (Complication) 4: อื่นๆ (Other) 5: สาเหตุภายนอก (External Cause)

หัตถการ

หัตถการ	ชนิด	ICD-9-CM code	ชื่อหัตถการ	วันที่ทำ	แพทย์ผู้ทำ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

ชนิดของหัตถการ : 1 : หัตถการหลัก (Principal) 2 : หัตถการรอง (Secondary)

ผู้สรุป.....

วันที่สรุป



ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๕๕๐

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลที่ศูนย์ศรัทธาพัฒน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด เลขาธิการ อธิการบดี ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน จำนวน ๓ หน้า

ด้วยกรมบัญชีกลางได้รับข้อหารือจากส่วนราชการเกี่ยวกับสถานะของศูนย์ศรัทธาพัฒน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่ามีสถานะเป็นสถานพยาบาลของทางราชการหรือไม่ และมีวิธีปฏิบัติ ในการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลที่ศูนย์ศรัทธาพัฒนฯ อย่างไร เนื่องจากหลักฐานการรับเงินที่ศูนย์ศรัทธาพัฒนฯ ออกให้นั้น ไม่ระบุรหัสรายการตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ศูนย์ศรัทธาพัฒน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ค่ารักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลเรียกเก็บสามารถนำมาเบิกจากทางราชการได้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด แต่เนื่องจากศูนย์ศรัทธาพัฒนฯ มิได้จัดทำระบบเพื่อรองรับ วิธีการปฏิบัติในด้านการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ และมีได้เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงกับกรมบัญชีกลาง ทำให้ผู้ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลทั้งประเภทผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในจะต้องทอดรองจ่ายเงิน ค่ารักษาพยาบาลไปก่อน และนำหลักฐานมายื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินจากส่วนราชการต้นสังกัด ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงได้หารือร่วมกับศูนย์ศรัทธาพัฒนฯ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวและอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาการเบิกชดเชยเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่ส่วนราชการ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ และข้อ ๒๗ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กรมบัญชีกลางจึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว เข้ารับการรักษาพยาบาล ณ ศูนย์ศรัทธาพัฒน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติดังกล่าว ใช้สำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กรณีการเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก

๑.๑ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว แจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาลฯ ให้ส่งรหัส รายการอัตราค่าบริการสาธารณสุขสำหรับใช้ประกอบการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

๑.๒ ให้ส่วนราชการผู้เบิกพิจารณาอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลได้ตามสิทธิ ที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่าย เงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐

๒. กรณีการเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน

๒.๑ ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวแจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาลฯ ให้จัดทำเอกสาร
เพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ

๒.๒ โรงพยาบาลฯ จะจัดทำ “แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน”
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้กับผู้ที่มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ภายในเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่สิ้นสุดการรักษาพยาบาล
ในครั้งนั้น

๒.๓ ให้ผู้มีสิทธิยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลพร้อมแนบบแบบฟอร์มฯ

๒.๔ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดระดับกรมขอทำความตกลงมายังกรมบัญชีกลางพร้อมแนบ
แบบฟอร์มฯ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการพิจารณาขอทำความตกลง และหากไม่แนบเอกสารดังกล่าว
กรมบัญชีกลางจะส่งเรื่องคืน เพื่อให้ส่วนราชการจัดทำเอกสารให้ครบถ้วน และขอทำความตกลงมายัง
กรมบัญชีกลางอีกครั้ง

๒.๕ กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้พิจารณาเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามประกาศกระทรวงการคลัง
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม
(DRGs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔ และแจ้งส่วนราชการ
ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับสำหรับการเข้ารับการรักษาพยาบาล ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้มีสิทธิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิดัน รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗

แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน

ชื่อ-นามสกุล..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

วัน เดือน ปี เกิด.....เลขบัตรประชาชน.....HN AN

รับไว้ในรพ. : วันที่ เวลา จำหน่าย: วันที่ เวลา

จำนวนวันที่ลากลับบ้าน หอผู้ป่วยที่จำหน่าย แพทย์เจ้าของไข้ ว

สถานภาพการจำหน่าย : 1. Complete Recovery 2. Improved 3. Not Improve 4. Normal Delivery 5. Un-Delivery
6. Normal Child d/c with mother 7. Normal Child d/c with seperately 8. Stillbirth
9. Dead

ชนิดการจำหน่าย : 1. With Approval 2. Against Advice 3. By Escape 4. By Transfer
5. Other (Specify) 8. Dead Autopsy 9. Dead NonAutopsy

กรณีส่งต่อผู้ป่วย : รพ. ที่ส่งไป.....รหัส รพ.วัตถุประสงค์ที่ส่งต่อ.....

ส่วนที่ 2

ค่ารักษาพยาบาล

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าห้องและอาหาร (จำนวน.....วัน)	
2. ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค	
3. ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดใช้ในรพ.	
4. ค่ายาลกลับบ้าน	
5. ค่าเวชภัณฑ์ที่มีขายา	
6. ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต	
7. ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	
8. ค่าตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา	
9. ค่าตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ	
10. ค่าอุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์	
11. ค่าทำหัตถการและวิสัญญี (รวมค่าห้องผ่าตัด/ห้องคลอด)	
12. ค่าบริการทางการแพทย์ (รวมค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์)	
13. ค่าบริการทางทันตกรรม	
14. ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู	
15. ค่าบริการฝังเข็มและค่าบริการการให้การบำบัดของผู้ประกอบโรคศิลปะอื่น	
16. ค่าบริการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยตรง (นอกเหนือจาก 1 - 15)	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	

หัตถการ

หัตถการ	ชนิด	ICD-9-CM code	ชื่อหัตถการ	วันที่ทำ	แพทย์ผู้ทำ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

ชนิดของหัตถการ : 1 : หัตถการหลัก (Principal) 2 : หัตถการรอง (Secondary)

ผู้สรุป.....

วันที่สรุป

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๐๒๐



๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

สำนักอำนวยการ	
สำนักงานเลขาธิการ	ศึกษา
ผบ.เลขที่ 6965	ส่งให้
วันที่ 26 ส.ค. 2565	

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

เรื่อง ปรับปรุงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล และศูนย์ศรัทธาพัฒนา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์
เลขทะเบียนรับ 1036
วันที่ 29 ส.ค. 2565
เวลา

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๔๘๐ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดและแบ่งเขตท้องที่ของสำนักงานคลังเขต ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงิน ค่ารักษาพยาบาล กรณีผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาล ณ โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล และศูนย์ศรัทธาพัฒนา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยกำหนดให้การดำเนินการเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยในที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล และศูนย์ศรัทธาพัฒนา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้มีสิทธิจะต้องยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล พร้อมแนบแบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในต่อส่วนราชการต้นสังกัด จากนั้น ส่วนราชการจะขอทำความตกลงผ่านส่วนราชการต้นสังกัดระดับกรมมายังกรมบัญชีกลาง เพื่อให้กรมบัญชีกลาง เป็นผู้พิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลเป็นรายกรณีตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยในกรณีดังกล่าวมีลักษณะเป็นการรวมอำนาจไว้ที่ส่วนกลาง ส่งผลให้การส่งเอกสาร มายังหน่วยงานส่วนกลางมีความล่าช้า ทำให้กรมบัญชีกลางไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีสิทธิได้ อย่างแท้จริง ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลมีประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวก ต่อผู้มีสิทธิ อีกทั้งลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับกรม อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ และข้อ ๒๗ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กรมบัญชีกลางเห็นสมควรปรับปรุงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับ การรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน ที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล และศูนย์ศรัทธาพัฒนา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกความในข้อ ๒.๔ ของหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“๒.๔ ให้ส่วนราชการผู้เบิกดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีส่วนราชการผู้เบิกอยู่ในส่วนกลาง ให้ขอทำความตกลงมายังกรมบัญชีกลาง

(๒) กรณีส่วนราชการผู้เบิกอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ขอทำความตกลงไปยังสำนักงาน

คลังเขตที่รับผิดชอบท้องที่ที่ส่วนราชการผู้เบิกนั้นตั้งอยู่

กรณี ...

กรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ ซึ่งอยู่ต่าง
ส่วนราชการผู้เบิก และผู้มีสิทธิได้แสดงเจตนาขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด
ให้ส่วนราชการที่มีสิทธิไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการขอทำความตกลงไปยังกรมบัญชีกลาง หรือ
สำนักงานคลังเขตที่รับผิดชอบท้องที่ที่ส่วนราชการที่มีสิทธิไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการตั้งอยู่
แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดและแบ่งเขตท้องที่ของสำนักงานคลังเขต
ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”
(สิ่งที่ส่งมาด้วย)

๒. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒.๔/๑ ของหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒

“๒.๔/๑ การขอทำความตกลงต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการ
พิจารณาขอทำความตกลง หากไม่แนบเอกสารตามที่กำหนด จะถูกส่งเรื่องคืน เพื่อให้ส่วนราชการจัดทำเอกสาร
ให้ครบถ้วน และขอทำความตกลงไปยังกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังเขต แล้วแต่กรณี อีกครั้ง ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการ
ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลของผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวก่อนขอทำความตกลงทุกครั้ง

(๑) สำเนาแบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน

(๒) สำเนาใบเสร็จรับเงิน

(๓) สำเนาใบรายละเอียดค่ารักษาพยาบาล

(๔) สำเนาหลักฐานการจ่ายเงินจากบริษัทประกันภัยที่รับรองว่าได้จ่ายเงิน
ค่ารักษาพยาบาลให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเป็นจำนวนเงินเท่าไร (กรณีมีการทำสัญญาประกันภัย)

(๕) สำเนาหลักฐานจ่ายเงิน และ/หรือ หลักฐานการคืนเงินค่าเสียหายเบื้องต้น
หรือหลักฐานการแจ้งผลการพิจารณา ของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยหรือบริษัทประกันภัย (กรณีเป็นผู้ประสบภัย
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

(๖) สำเนาแบบแสดงเจตนาขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
(กรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ)”

๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๒.๕ ของหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“๒.๕ กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังเขต แล้วแต่กรณี จะเป็นผู้มีอำนาจพิจารณา
การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาล
ประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง
ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔ และแจ้งส่วนราชการทราบต่อไป”

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กฤษณา ทักษะพานิช

(นางสาวกฤษณา ดันติเตมิท)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๔๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗



ประกาศกระทรวงการคลัง
เรื่อง กำหนดและแบ่งเขตท้องที่ของสำนักงานคลังเขต
ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง
กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ ก. (๒๑) - (๒๙) ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังออกประกาศกระทรวงการคลังกำหนด และแบ่งอำนาจหน้าที่ในเขตท้องที่สำหรับสำนักงานคลังเขต ซึ่งเป็นส่วนราชการบริหารส่วนกลาง ของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ ได้แก่

(๑) สำนักงานคลังเขต ๑ ให้มีสำนักงานคลังเขตตั้งอยู่ ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และมีอำนาจ หน้าที่ในเขตท้องที่ ๘ จังหวัด คือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดชัยนาท จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี และจังหวัดอ่างทอง

(๒) สำนักงานคลังเขต ๒ ให้มีสำนักงานคลังเขตตั้งอยู่ ณ จังหวัดฉะเชิงเทรา และมีอำนาจหน้าที่ ในเขตท้องที่ ๙ จังหวัด คือ จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดจันทบุรี จังหวัดชลบุรี จังหวัดตราด จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดระยอง จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดสระแก้ว

(๓) สำนักงานคลังเขต ๓ ให้มีสำนักงานคลังเขตตั้งอยู่ ณ จังหวัดนครราชสีมา และมีอำนาจหน้าที่ ในเขตท้องที่ ๘ จังหวัด คือ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดยโสธร จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดสุรินทร์ จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัดอุบลราชธานี

(๔) สำนักงานคลังเขต ๔ ให้มีสำนักงานคลังเขตตั้งอยู่ ณ จังหวัดอุดรธานี และมีอำนาจหน้าที่ ในเขตท้องที่ ๑๒ จังหวัด คือ จังหวัดอุดรธานี จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครพนม จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดร้อยเอ็ด จังหวัดเลย จังหวัดสกลนคร จังหวัดหนองคาย จังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดบึงกาฬ

(๕) สำนักงานคลังเขต ๕ ให้มีสำนักงานคลังเขตตั้งอยู่ ณ จังหวัดเชียงใหม่ และมีอำนาจหน้าที่ ๘ จังหวัด คือ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดเชียงราย จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา จังหวัดแพร่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดลำปาง และจังหวัดลำพูน

(๖) สำนักงานคลังเขต ๖ ให้มีสำนักงานคลังเขตตั้งอยู่ ณ จังหวัดพิษณุโลก และมีอำนาจหน้าที่ ในเขตพื้นที่ ๙ จังหวัด คือ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดตาก จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดพิจิตร จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสุโขทัย จังหวัดอุทัยธานี และจังหวัดอุตรดิตถ์



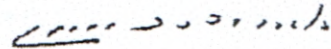
(๗) สำนักงานคลังเขต ๗ ให้มีสำนักงานคลังเขตตั้งอยู่ ณ จังหวัดนครปฐม และมีอำนาจหน้าที่ในเขตท้องที่ ๘ จังหวัด คือ จังหวัดนครปฐม จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดเพชรบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดสุพรรณบุรี

(๘) สำนักงานคลังเขต ๘ ให้มีสำนักงานคลังเขตตั้งอยู่ ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และมีอำนาจหน้าที่ในเขตท้องที่ ๗ จังหวัด คือ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดกระบี่ จังหวัดชุมพร จังหวัดพังงา จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดระนอง

(๙) สำนักงานคลังเขต ๙ ให้มีสำนักงานคลังเขตตั้งอยู่ ณ จังหวัดสงขลา และมีอำนาจหน้าที่ในเขตท้องที่ ๗ จังหวัด คือ จังหวัดสงขลา จังหวัดตรัง จังหวัดพัทลุง จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดสตูล

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

