



เจ้าของเรื่อง
เวลาที่เริ่ม
ชั้นความเร็ว
ชั้นความลับ

อ้างอิง : F90JFESW
เรื่อง : แจ้งความประสงค์ขอใช้ใบเสร็จรับเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์(สอ.)
08/09/2565 09:12:47
ด่วนที่สุด ▼
ปกติ ▼

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
วันที่
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕
เวลา ๑๐:๕๐ น.

เนื้อเรื่อง [ไฟล์ประกอบ]

แจ้งความประสงค์ขอใช้ใบเสร็จรับเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

- 1.การใช้หมายเลขใบเสร็จรับเงินที่พิมพ์ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ส่งทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS e-Office (กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์) โดยต้นฉบับให้ส่งทางไปรษณีย์ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2565
- 2.การใช้เล่มใบเสร็จรับเงินให้นำหนังสือไปติดต่อขอรับได้ที่กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์ ชั้น 1

Work Flows ข้าม work flows ไปยังที่ท่านต้องดำเนินการ
08/09/2565 09:13:15 จาก กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์(สอ.)
ส่งถึง -----

เรื่องเดิม ..
สรุปเรื่อง ..
ข้อมูล ภาระเบียบที่เกี่ยวข้อง ..
ข้อเสนอเพื่อพิจารณา ..

เรียน ผู้อำนวยการ
ด้วย กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์
ขอเสนอเพื่อพิจารณาใช้ใบเสร็จรับเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เพื่อใช้ทดแทน

ท่านต้องดำเนินการดังนี้ วันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๖๕

ติดตาม ณ วันที่ แสดงปฏิทิน
เก็บในสมุดบันทึก วันที่ แสดงปฏิทิน
นำเข้าไว้ในแฟ้ม เลือกแฟ้ม

☐ รับทราบ และไม่ต้องดำเนินการใดๆต่อไป คลิก-> .. ต่อไป ..

หากมีความจำเป็นต้องดำเนินการต่อให้ทำตามรายการข้างล่างนี้ต่อไป

คำสั่งการ : โปรดเลือก..... ▼

ข้อความต่อท้าย

ไฟล์ประกอบ 1 Choose File No file chosen
ไฟล์ประกอบ 2 Choose File No file chosen
ไฟล์ประกอบ 3 Choose File No file chosen
ไฟล์ประกอบ 4 Choose File No file chosen
ไฟล์ประกอบ 5 Choose File No file chosen

☒ ทราบ.....
☒ แจ้ง.....
☒ มอบ.....

(นายวิษุทธิ์ ลีจินดา)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
8 ก.ย. ๒๕๖๕

ส่งกลับคืนไปยังผู้ที่ส่งมา(กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์(สอ.)) เลือก การกระทำ .. ต่อไป ..

ส่งถึงรายบุคคล ขอนแนะนำการเลือกผู้รับ