

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๕๐๑๒



วิทยาลัยสารพัดช่างลาดพร้าว
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๕ น.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา/หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ จำนวน ๑ ชุด

๒. รายละเอียดเอกสารที่จะต้องจัดส่งเพื่อประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ได้กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการและจัดส่งเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ประจำปี ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน ไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่ระเบียบกำหนดต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่า การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน เป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องปฏิบัติด้วยความละเอียดรอบคอบ ดังนั้น เพื่อให้การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและเป็นไปตามระยะเวลาที่ระเบียบกำหนด จึงขอให้สถานศึกษา/สถาบันการอาชีวศึกษา/หน่วยงานพิจารณาดำเนินการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ของผู้เสนอขอพระราชทาน และเตรียมการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้ให้เรียบร้อย ครบถ้วน ถูกต้อง

๒. ส่งเอกสารพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วนถูกต้องไปยังสำนัก
อำนวยการ ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่ระเบียบกำหนดต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อ...

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและป้องกันการปลอมแปลงเอกสารอันอาจเกิดขึ้นได้
จึงขอให้ท่านดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งขอให้ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
ทุกฉบับอย่างละเอียดรอบคอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการตามระเบียบโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายยศพล เวณโกเศศ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

๕๔๘ ๕๐๓. เพื่อกำหนด

พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ชั้นเนปถิสภรณ์ชั้นปรีดิเรกคุณาภรณ์
ประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อโปรดทราบ

วันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เพื่อกำหนดสิ่งของฯ

๓. เพื่อกำหนดมอบหมายบุคลากร



๑๖ ส.ค. ๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อกำหนดสิ่งของฯ

- เพื่อกำหนดมอบหมายบุคลากร



๑๖ ส.ค. ๖๕

สำนักอำนวยการ

กลุ่มงานสิทธิประโยชน์และข้อมูลบุคคล

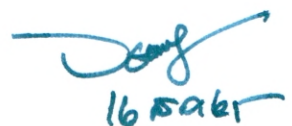
โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๔๐๐

โทรสาร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๓๕๗

๑. จรเบ

๒. ๑๐๑๕

๓. มณฑลสมุทรปราการ



16 ส.ค. ๖๕

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานแก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ ประเทศ ศาสนา และประชาชน มี ๗ ชั้น ดังนี้

ชั้นที่ ๗	เหรียญเงินดิเรกคุณาภรณ์	(ร.ง.ภ.)
ชั้นที่ ๖	เหรียญทองดิเรกคุณาภรณ์	(ร.ท.ภ.)
ชั้นที่ ๕	เบญจมาภรณ์ดิเรกคุณาภรณ์	(บ.ภ.)
ชั้นที่ ๔	จตุตถดิเรกคุณาภรณ์	(จ.ภ.)
ชั้นที่ ๓	ตติยดิเรกคุณาภรณ์	(ต.ภ.)
ชั้นที่ ๒	ทุติยดิเรกคุณาภรณ์	(ท.ภ.)
ชั้นที่ ๑	ปฐมดิเรกคุณาภรณ์	(ป.ภ.)

ประเภทของความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน

พระราชกฤษฎีกาได้กำหนดการกระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน แยกได้เป็น ๒ ประเภท คือ

ประเภทที่ ๑ กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน (กรณีแสดงผลงาน) มีลักษณะดังนี้

- ๑.๑ มีผลงานดีเด่นหรือเป็นแบบอย่างอันควรแก่การสรรเสริญ หรือ
- ๑.๒ เป็นการกระทำที่ฝ่าอันตรายหรือเสี่ยงภัยเพื่อปกป้องชีวิตหรือทรัพย์สิน อันเป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือประเทศ

แนวทางการพิจารณาการกระทำความดีความชอบตามข้อ ๑. (กรณีแสดงผลงาน) ให้อยู่ ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) เป็นผลงานของตนเองและไม่เคยใช้เสนอขอพระราชทานจนได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นมาแล้ว ถ้าเป็นผลงานที่ทำร่วมกันเป็นหมู่คณะ จะต้อง สรุปลงนามของแต่ละบุคคลให้ชัดเจน

(๒) เป็นผลงานในฐานะบุคคลของนิติบุคคลซึ่งมีบทบาทหรือส่วนสำคัญในการ สนับสนุนหรือผลักดันให้นิติบุคคลกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นประโยชน์แก่สาธารณะ

(๓) เป็นผลงานในฐานะบุคคลของคณะบุคคลซึ่งจัดกิจกรรมเป็นการเฉพาะกิจและมี ผลตอบแทนทางเศรษฐกิจ สังคม หรือด้านอื่นๆ เพื่อสาธารณประโยชน์

(๔) ถ้าเป็นผลงานที่กระทำให้แก่นิติบุคคล โดยนิติบุคคลนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ใน การประกอบกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์

ทั้งนี้ การพิจารณา ตาม (๒) ตาม (๓) หรือตาม (๔) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สำนักงานกฤษฎีกาประกาศในราชกิจจานุเบกษา และกรณีที่นิติบุคคลเป็นหน่วยงานของรัฐ ผลงานที่ใช้เสนอขอต้องไม่เป็นผลงานตามปกติที่ผู้นั้นต้องกระทำในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ

ประเภทที่ ๒ กระทำความดีความชอบที่เป็นการบริจาคทรัพย์สินเพื่อสาธารณประโยชน์ (กรณีบริจาคทรัพย์สิน) มีลักษณะดังนี้

๒.๑ เป็นการบริจาคทรัพย์สินเพื่อสาธารณประโยชน์ เช่น เพื่อการศึกษา การสาธารณสุข การแพทย์ การพัฒนาชุมชน การสังคมสงเคราะห์ หรือความมั่นคงของชาติ

๒.๒ ทรัพย์สินที่บริจาคต้องเป็นของผู้บริจาคหรือที่ผู้บริจาคมีสิทธิบริจาคได้ในนามของตน

แนวทางการพิจารณาการกระทำความดีความชอบตามข้อ ๒. (กรณีบริจาคทรัพย์สิน)ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ผลงานการกระทำความดีความชอบมีลักษณะเป็นการสาธารณประโยชน์ กล่าวคือ

๑.๑ ไม่จำกัดเฉพาะกลุ่มหรือพวก หรือหมู่คณะ

๑.๒ ไม่เกิดประโยชน์กับตนเองอย่างเห็นได้ชัด

๑.๓ ไม่มีลักษณะเป็นเชิงการค้า ธุรกิจ หรือได้รับผลตอบแทนจากผลงานนั้น

(๒) เป็นทรัพย์สินของผู้บริจาคหรือสามารถบริจาคในนามของตน การบริจาคในนามบริษัท ห้างร้านฯ ไม่ให้นำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการเสนอขอพระราชทาน

(๓) ทรัพย์สินที่บริจาคต้องเป็นทรัพย์สินที่ไม่เคยใช้เสนอขอพระราชทานจนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นมาแล้ว

(๔) การบริจาคทรัพย์สินซึ่งถ้าจะซื้อขายกันจะต้องทำเป็นหนังสือและจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ทำเป็นหนังสือและจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เสียก่อน

(๕) การบริจาคทรัพย์สินที่มีผู้ร่วมบริจาคหลายคน ให้แสดงรายละเอียดด้วยว่าผู้บริจาคแต่ละคนได้บริจาคทรัพย์สินเป็นมูลค่าเท่าใด ในกรณีที่มีได้แสดงรายละเอียดดังกล่าวให้ถือว่าผู้บริจาคแต่ละคนได้บริจาคทรัพย์สินเป็นมูลค่าเท่าๆ กัน

(๖) ถ้าเป็นการบริจาคทรัพย์สินให้แก่นิติบุคคล นิติบุคคลนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ ทั้งนี้ตามรายชื่อที่สำนักนายกรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๗) การบริจาคทรัพย์สินที่มีค่าใช้จ่าย ต้องมีหนังสือรับรองมูลค่าแห่งทรัพย์สินที่บริจาคจากส่วนราชการที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือนิติบุคคลที่รับบริจาคหากทรัพย์สินที่บริจาคเป็นที่ดินให้เจ้าพนักงานที่ดินเป็นผู้ออกหนังสือรับรองมูลค่าของที่ดินนั้น

(๘) ทรัพย์สินที่บริจาคต้องไม่มีเงื่อนไขหรือภาระติดพันใดๆ

การพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้เริ่มต้นจากชั้นที่ ๗ เหรียญเงินดิเรกคุณาภรณ์ และให้เสนอขอพระราชทานในชั้นสูงขึ้นตามลำดับจนถึงชั้นที่ ๑ ปฐมดิเรกคุณาภรณ์ เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น โดยมีหลักเกณฑ์ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

๑.๑ มีความประพฤติดี

๑.๒ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๓ ไม่เคยถูกเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือตามกฎหมายอื่น เว้นแต่เป็นการต้องส่งคืนเนื่องจากได้รับพระราชทานในชั้นสูงขึ้น

๒. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์กำหนดไว้ดังนี้

๒.๑ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบที่มีผลงานอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน (กรณีแสดงผลงาน)

กรณีไม่เคยได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ในกรณีปกติให้เสนอขอพระราชทานชั้นที่ ๗ เหรียญเงินดิเรกคุณาภรณ์ และให้เสนอขอพระราชทานในชั้นสูงขึ้นหนึ่งชั้นตามลำดับเมื่อกระทำความดีความชอบเพิ่มขึ้นจนถึงชั้นที่ ๑ ปฐมดิเรกคุณาภรณ์โดยเว้นระยะเวลาแต่ละชั้นตราไม่น้อยกว่า ๕ ปี

กรณีเคยได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มาแล้ว ในกรณีปกติให้เสนอขอพระราชทานในชั้นสูงขึ้นหนึ่งชั้นตามลำดับ โดยเว้นระยะเวลาแต่ละชั้นตราไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒.๒ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบที่เป็นการบริจาคตทรัพย์สืบทอดเพื่อสาธารณประโยชน์ (กรณีบริจาคตทรัพย์สืบทอด) ให้เป็นไปตามจำนวนมูลค่าของทรัพย์สืบทอดที่บริจาค ดังนี้

ลำดับ	มูลค่าของทรัพย์สืบทอด	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เสนอขอพระราชทาน
๑	๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	เหรียญเงินดิเรกคุณาภรณ์ (ร.ง.ภ.)
๒	๒๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	เหรียญทองดิเรกคุณาภรณ์ (ร.ท.ภ.)
๓	๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	เบญจมาภรณ์ดิเรกคุณาภรณ์ (บ.ภ.)
๔	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	จตุตถดิเรกคุณาภรณ์ (จ.ภ.)
๕	๖,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ตติยดิเรกคุณาภรณ์ (ต.ภ.)
๖	๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ทุติยดิเรกคุณาภรณ์ (ท.ภ.)
๗	๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ปฐมดิเรกคุณาภรณ์ (ป.ภ.)

กรณีที่เป็นิติบุคคล ยอดเงินบริจาคตในนามนิติบุคคลต้องรวมกันไม่น้อยกว่า ๓ เท่าของยอดเงินบริจาคตในนามบุคคล จึงจะเสนอขอพระราชทานได้

รายละเอียดเอกสารที่จะต้องจัดส่งเพื่อประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทาน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

แบบและจำนวนเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ให้เป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๒๑๗/ว ๒๔๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๓๘ ดังนี้

๑. แบบหนังสือรับรองแสดงผลงาน (แบบ นร.๑) จำนวน ๕ ชุด (รวมต้นฉบับ) หรือ
๒. แบบหนังสือรับรองแสดงรายการบริจาคทรัพย์สิน (แบบ นร.๒) จำนวน ๕ ชุด (รวมต้นฉบับ) (การบริจาค ๑ ครั้ง ให้ออกหนังสือรับรองการบริจาค ๑ ฉบับ)
๓. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กระทำความดีความชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ชุด
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กระทำความดีความชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ชุด
๕. หนังสือรับรองความประพฤติผู้กระทำความดีความชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ชุด (รวมต้นฉบับ)

เอกสารตามกรณี

ก. กรณีแสดงผลงาน

๑. รายละเอียดระบุเหตุหรือพฤติกรรมที่ได้กระทำผลงาน จำนวน ๕ ชุด (รวมต้นฉบับ)
๒. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา จำนวน ๕ ชุด

ข. กรณีบริจาคเงินสด

๑. ใบอนุโมทนาบัตร (กรณีบริจาคให้วัด) จำนวน ๕ ชุด (รวมต้นฉบับ)
๒. ใบเสร็จรับเงินแสดงการรับบริจาค (กรณีหน่วยงานอื่นๆ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ชุด (รวมต้นฉบับ)
๓. บัญชีแสดงรายรับ-รายจ่ายหรือสำเนาบัญชีทรัพย์สินของวัด/ศาสนสถาน/หน่วยงาน/ส่วนราชการ ที่มียอดเงินแสดงการรับบริจาคชัดเจน จำนวน ๕ ฉบับ
๔. หลักฐานระบุการใช้จ่ายเงินที่แสดงให้เห็นว่าใช้จ่ายเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ฉบับ
๕. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ฉบับ

ค. กรณีบริจาคสิ่งของ

๑. ใบอนุโมทนาบัตร (กรณีบริจาคให้วัด) จำนวน ๕ ฉบับ (รวมต้นฉบับ)
๒. หลักฐานแสดงการรับบริจาค (กรณีหน่วยงานอื่นๆ) จำนวน ๕ ฉบับ (รวมต้นฉบับ)
๓. ทะเบียนแสดงทรัพย์สินที่ได้รับการบริจาคของวัดหรือหน่วยงานอื่นๆ จำนวน ๕ ฉบับ
๔. รูปภาพแสดงสิ่งของที่ได้รับบริจาค จำนวน ๔ ภาพ จำนวน ๕ ชุด

๕. เอกสารที่บ่งบอกราคาหรือการประเมินราคาส่งของ จำนวน ๕ ฉบับ
๖. กรณีบริจากรถยนต์ ให้ส่งสำเนาคู่มือจดทะเบียนรถ จำนวน ๕ ชุด
๗. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา จำนวน ๕ ชุด

ง. กรณีบริจาคอาคารวัด

๑. ใบอนุโมทนาบัตร (กรณีบริจาคให้วัด) จำนวน ๕ ฉบับ (รวมต้นฉบับ)
๒. หลักฐานแสดงการรับบริจาค (กรณีหน่วยงานอื่นๆ) จำนวน ๕ ฉบับ (รวมต้นฉบับ)
๓. หลักฐานแสดงการตรวจสอบ และการประเมินราคาก่อสร้าง โดยมีบุคลากรส่วนราชการที่ได้รับประโยชน์และส่วนราชการอื่นที่ไม่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการร่วมรับรองและประเมินราคาด้วยรวมอย่างน้อย ๒ ท่าน จำนวน ๕ ฉบับ (รวมต้นฉบับ)
๔. ทะเบียนแสดงทรัพย์สินที่ได้รับการบริจาคของวัดหรือหน่วยงานอื่นๆ จำนวน ๕ ฉบับ
๕. รูปภาพแสดงสิ่งของที่ได้รับบริจาค จำนวน ๔ ภาพ จำนวน ๕ ชุด
๖. หลักฐานแสดงสัญญาก่อสร้าง (ถ้ามี) จำนวน ๕ ชุด
๗. หลักฐานแสดงแบบแปลนอาคาร (ถ้ามี) จำนวน ๕ ชุด
๘. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา จำนวน ๕ ชุด
๙. หลักฐานหนังสือสัญญาการยกให้ (ถ้ามี) จำนวน ๕ ฉบับ

จ. กรณีบริจาคที่ดิน

๑. ใบอนุโมทนาบัตร (กรณีบริจาคให้วัด) จำนวน ๕ ฉบับ (รวมต้นฉบับ)
๒. หลักฐานแสดงการรับบริจาค (กรณีหน่วยงานอื่นๆ) จำนวน ๕ ฉบับ (รวมต้นฉบับ)
รายการที่ ๑ - ๒ วัน เดือน ปี ที่ระบุการรับบริจาคต้องไม่ก่อนวันที่ที่ลงในหนังสือประเมินราคาที่ดิน
๓. หลักฐานหนังสือประเมินราคาที่ดิน จำนวน ๕ ฉบับ (รวมต้นฉบับ)
๔. สำเนาโฉนดที่ดิน จำนวน ๕ ฉบับ

ฉ. กรณีผู้นำนิติบุคคลหรือคณะบุคคล (ผลักดัน)

๑. เอกสารแสดงการบริจาคตามข้อ ข.-จ. แล้วแต่กรณี จำนวน ๕ ฉบับ (รวมต้นฉบับ)
๒. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล และหลักฐานแสดงรายชื่อ/จำนวนหุ้นส่วนนิติบุคคล
๓. หนังสือรับรองหรือรายงานการประชุมของที่ประชุมใหญ่ของนิติบุคคล หรือกรรมการบริหารนิติบุคคลที่มีมติเห็นสมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้นำนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้สนับสนุนหรือผลักดันให้เกิดผลงานความดีความชอบที่นำมาเสนอขอพระราชทาน
๔. หนังสือรับรองว่า ผู้ขอพระราชทานมิได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีเกี่ยวกับการหลบเลี่ยงชำระภาษี หรือดำเนินการที่ผิดกฎหมาย หรือ

๕. หนังสือรับรองหรือหลักฐานยืนยันว่า ผู้ได้รับการเสนอชื่อขอพระราชทานนั้น เป็นบุคคลที่สำคัญที่สุดในการจัดหา/รวบรวมทรัพย์สินด้วยความวิริยะอุตสาหะ สุจริต และปราศจากข้อครหาใดๆ จนเป็นที่ยอมรับในหมู่คณะผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ร่วมบริจาคให้เป็นผู้นำ/สมควรขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

เงื่อนไขอื่นๆ

๑. กรณีมีชื่อผู้อื่นร่วมในการบริจาคหลายราย ให้แสดงเอกสารหลักฐานการแบ่งสัดส่วนของการบริจาคให้ถูกต้องชัดเจน

๒. กรณีสามี-ภรรยาบริจาคร่วมกันให้แสดงหนังสือการยินยอมขอสละสิทธิการบริจาคของสามีหรือภรรยา

๓. หลักฐานบัญชีรายรับ-รายจ่าย และทะเบียนทรัพย์สิน (กรณีบริจาคให้วัด) ต้องให้เจ้าอาวาสและไวยาวัจกร หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเรื่องการใช้จ่ายเงินของวัด ลงลายมือชื่อพร้อมระบุชื่อเต็ม และตำแหน่งรับรองความถูกต้องให้ชัดเจน

๔. กรณีผู้บริจาคพิมพ์ลายนิ้วมือแทนการลงชื่อ ต้องมีพยานลงชื่อรับรองด้วย ๒ คน

๕. กรณีเอกสารที่เป็นสำเนา ผู้อำนวยการสถานศึกษาจะต้องลงลายมือชื่อ พร้อมระบุชื่อเต็มและตำแหน่งเพื่อรับรองความถูกต้องของสำเนาทุกฉบับด้วย

๖. เอกสารทุกฉบับกรุณาใช้กระดาษขนาดสั้น (เอ ๔) เท่านั้น

หนังสือรับรองแสดงผลงาน



ที่ ศธ ๐๖๐๑/

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (นาย, นาง, นางสาว).....
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
อาชีพ.....โทรศัพท์.....ได้กระทำความดีความชอบ
อันเป็นประโยชน์ที่เป็นผลงาน ดังนี้

๑. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.ได้กระทำความดีความชอบ คือ (ระบุเหตุหรือพฤติกรรม
ที่ได้ทำ.....

๒. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.ได้กระทำความดีความชอบ คือ (ระบุเหตุหรือพฤติกรรม
ที่ได้ทำ.....

ฯลฯ

ทั้งนี้ ได้แนบรายละเอียดของผลงานไว้ท้ายหนังสือรับรองแล้ว

ขอรับรองว่ารายการแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและไม่เคยเสนอขอพระราชทานจน
ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นไปแล้ว

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อผู้ปฏิบัติงาน)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายละเอียดของผลงานที่ใช้เสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....ชื่อสกุล.....
อาชีพ.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
ได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน โดยมีผลงานดีเด่นหรือเป็น
แบบอย่างอันควรแก่การสรรเสริญ ดังรายละเอียดของผลงานต่อไปนี้

๑. ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
ได้กระทำความดีความชอบ คือ (ให้บรรยายถึงลักษณะของการกระทำความดีความชอบว่าได้กระทำผลงาน
อะไร อย่างไร และเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชนอย่างไร ผลงานที่ได้กระทำดังกล่าว
สามารถคิดเป็นมูลค่าได้เท่าใด(ถ้ามี))
.....
.....
.....

๒. ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
ได้กระทำความดีความชอบ คือ (ให้บรรยายถึงลักษณะของการกระทำความดีความชอบว่าได้กระทำผลงาน
อะไร อย่างไร และเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชนอย่างไร ผลงานที่ได้กระทำดังกล่าว
สามารถคิดเป็นมูลค่าได้เท่าใด(ถ้ามี))
.....
.....
.....

ฯลฯ

ขอรับรองว่ารายละเอียดของผลงานที่แสดงดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและไม่เคยใช้เสนอขอ
พระราชทานจนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นไปแล้ว

(ลงชื่อผู้ปฏิบัติงาน)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

หนังสือรับรองแสดงรายการบริจาคทรัพย์สิน



ที่ ศธ ๐๖๐๑/

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
(นาย, นาง, นางสาว).....ชื่อสกุล.....
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
อาชีพ.....โทรศัพท์.....ได้ บริจาคทรัพย์สินให้แก่.....
ซึ่งตั้งอยู่หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....เป็นมูลค่าแห่งทรัพย์สินหรือจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท
(ตัวหนังสือ) โดยมีรายการบริจาค ดังนี้

๑. ได้บริจาค.....(ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเงินสดหรืออื่นๆ).....มูลค่าเป็นเงิน.....บาท
(ตัวหนังสือ) เพื่อ.....(วัตถุประสงค์และให้ระบุชัดเจนด้วยว่าเป็นการสมทบหรือเฉพาะบุคคล).....
๒. ได้บริจาค.....(ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเงินสดหรืออื่นๆ).....มูลค่าเป็นเงิน.....บาท
(ตัวหนังสือ) เพื่อ.....(วัตถุประสงค์และให้ระบุชัดเจนด้วยว่าเป็นการสมทบหรือเฉพาะบุคคล).....

ฯลฯ

ขอรับรองว่า รายการแสดงการบริจาคทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและไม่เคยเสนอขอ
พระราชทานจนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นไปแล้ว

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อผู้บริจาค)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา