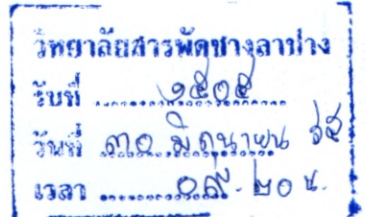




ที่ ฌพอ. 01/0853



การฌาปนกิจสงเคราะห์เพื่อนอาชีวศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

29 มิ.ย. 2565

เรื่อง การชำระเงินค่าสงเคราะห์รายศพสมาชิก ฌพอ.

เรียน ประธานอนุกรรมการ ฌพอ. ทุกสถานศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศ ฌพอ. ฉบับที่ 7/2565 และ ฉบับที่ 8/2565 จำนวน 2 ฉบับ
2. วิธีการชำระเงิน ฌพอ.

ด้วยสมาชิก ฌพอ. ได้ถึงแก่กรรมเพิ่มขึ้นอีก 14 คน ตามประกาศของ ฌพอ. ฉบับที่ 7/2565 และ ฉบับที่ 8/2565 ที่แนบมาพร้อมนี้

การฌาปนกิจสงเคราะห์เพื่อนอาชีวศึกษา ขอความอนุเคราะห์สถานศึกษาดำเนินการ
จัดเก็บเงินสงเคราะห์รายศพ ตามประกาศดังกล่าว เป็นเงินคนละ 70.- บาท เพื่อนำส่ง ฌพอ. ส่วนกลาง
ภายใน 20 วันนับแต่วันที่ได้รับประกาศนี้ โดยนำส่งเงินสงเคราะห์รายศพ ตามวิธีการชำระเงิน ฌพอ. ซึ่งปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 แล้วจัดส่งหลักฐานการส่งเงิน (ใบรับชำระเงิน) และรายละเอียดของสมาชิกที่จัดส่งเงินสงเคราะห์
ทางโทรสาร หรือหนังสือโดยด่วน เพื่อส่วนการคลังและพัสดุ จะได้จัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดจัดเก็บเงินสงเคราะห์รายศพ ตามประกาศดังกล่าว จักขอบคุณมาก

เรียน ผู้อำนวยการ

ฌพอ. ฌพอ. ฌพอ.

การชำระเงินค่าสงเคราะห์รายศพ

ฌพอ. ฌพอ. ฌพอ.

ฌพอ. ฌพอ. ฌพอ.

ฌพอ. ฌพอ. ฌพอ.

ฌพอ. ฌพอ. ฌพอ.

เรียน ผู้อำนวยการ

1. เลขาธิการ

2. เลขาธิการ

3. เลขาธิการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนารณฎดา มีราศรี)

ผู้อำนวยการส่วนการคลังและพัสดุ

กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก

ปฏิบัติราชการแทน ประธานกรรมการ ฌพอ.

30 มิ.ย. 65

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ.

- แจ้งกรมเจ้ารถ ฌพอ.

- แจ้งกรมอสมทบฌพอ.

30 มิ.ย. 65

สำนักอำนวยการ

โทรศัพท์ 0 2281 5555 ต่อ 1202

โทรสาร 0 2282 7175

1. ฌพอ.
2. ฌพอ.
3. ฌพอ.

11.9.65



ประกาศการณำปนกิจสงเคราะห์เพื่อนำชีวิศึกษา

ฉบับที่ 7/2565

เรื่อง รำยละเอียดจำนวนสมาชิก ณ วันที่ 29 มิถุนำยน 2565

.....

ด้วยกำรณำปนกิจสงเคราะห์เพื่อนำชีวิศึกษา ขอส่งประกาศจำนวนสมาชิก ณพอ.
ประจำเดือน กรกฎำคม 2565 ดังนี้

1. จำนวนสมาชิกยกมำ	4,955 คน
2. จำนวนสมาชิกถึงแก่กรรม	14 คน
3. จำนวนสมาชิกสมัครเพิ่ม	16 คน
3. จำนวนสมาชิกลาออก	4 คน
4. จำนวนสมาชิกที่ตัดออก	- คน
5. จำนวนสมาชิกที่คืนสภำพ	7 คน
6. จำนวนสมาชิกคงเหลือ	4,960 คน

ประกาศ ณ วันที่ 29 มิถุนำยน พ.ศ. 2565

(นางสำวนำรณันฐดำ มีรำศรี)
ผู้อำนวยการส่วนกำรคลังและพัสดุ
กรรมกำรและผู้ช่วยเหรัญญิก
ปฏิบัติรำชกำรแทน ประธานกรรมกำร ณพอ.



ประกาศการฌาปนกิจสงเคราะห์เพื่อนอาชีวศึกษา

ฉบับที่ 8/2565

เรื่อง สมาชิกถึงแก่กรรม

ศพที่	เลขที่สมาชิก	ชื่อ - สกุล	อายุ	สังกัด	วันที่ถึงแก่กรรม	ด้วยเหตุ
3043	3962	นายสำรวย เพชรเลิศ	75	วท.สุรินทร์	24 เมษายน 2565	สันนิษฐานว่าเสียชีวิตด้วยโรคธรรมชาติ
3044	7628	นายสงัด สุขขาว	73	วชท.ชุมพร	23 มีนาคม 2565	สมองฝ่อวัยชรา
3045	8406	นายทองพูน ศรีบุญเรือง	86	วชท.สระแก้ว	2 พฤษภาคม 2565	ชราภาพ
3046	4196	นายเฉลิมพงศ์ กิ่งคะसार	81	วท.อุบลราชธานี	18 เมษายน 2565	โรคปอดอักเสบติดเชื้อ
3047	3338	นายถนัด เกื้อวงศ์	79	วท.พัทลุง	23 พฤษภาคม 2565	เส้นเลือดในสมองตีบ
3048	9518	นายสมาน สุดชาติ	67	วชท.อุบลราชธานี	2 ธันวาคม 2564	โรคสมองขาดเลือด
3049	6456	นายวันดี จัยสิน	66	วชท.อุบลราชธานี	11 ธันวาคม 2564	การบาดเจ็บของอวัยวะในช่องอกอย่างรุนแรงจากระสุนปืน
3050	11449	นางสาวจรัสศรี ชำนาญบุตร	58	วอศ.ภูเก็ต	17 พฤษภาคม 2565	ติดเชื้อในกระแสเลือด
3051	4825	นางจันทร์ ไชยคุนา	84	วท.เชียงใหม่	25 เมษายน 2565	น้ำท่วมปอดจากหัวใจล้มเหลว
3052	4500	นางพงศ์ศิริ ยวงเทียน	72	วท.อุดรธานี	5 มิถุนายน 2565	โรคมะเร็งลำ
3053	1915	นายศิริจันทร์ กลัดณรงค์	86	ส่วนกลาง	31 พฤษภาคม 2565	ติดเชื้อในกระแสเลือด
3054	2946	นายเชาว์ แสงมงคล	76	ส่วนกลาง	7 มิถุนายน 2565	ชราภาพ
3055	3034	นายสุโข มีอินทร์เกิด	82	ส่วนกลาง	18 เมษายน 2565	หัวใจล้มเหลว
3056	5048	นายสุพรรณ อุดมโชค	90	ส่วนกลาง	10 พฤษภาคม 2565	หัวใจขาดเลือดฉับพลัน

ฉะนั้นสมาชิกเลขที่ 1 - 11814 (ยกเว้นแต่การเป็นสมาชิก ฌพอ. สิ้นสุดลงตามข้อ 6 แห่งการฌาปนกิจสงเคราะห์เพื่อนอาชีวศึกษา) จะต้องชำระเงินตามข้อ 7 แห่งการฌาปนกิจสงเคราะห์เพื่อนอาชีวศึกษา เป็นเงินคนละ 70.- บาท

ประกาศ ณ วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2565

(นางสาวนารณันฎา มีราศรี)

ผู้อำนวยการส่วนการคลังและพัสดุ

กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก

ปฏิบัติราชการแทน ประธานกรรมการ ฌพอ.

วิธีการชำระเงิน ฌพอ.

ชำระที่ธนาคารออมสิน

- นำส่งเงินเข้าบัญชี ฌพอ. ธนาคารออมสิน สาขาราชดำเนิน
กรอกรายละเอียดในใบรับชำระเงิน (อส.122) PAYMENT SLIP
ชื่อบัญชีหน่วยงาน ฌพอ. เลขที่ 7-9002000002-8
เลขที่อ้างอิง Ref. 1 – 3 ใส่ 0
จำนวนเงิน (จำนวนเงินที่ชำระ)
ชื่อผู้ชำระเงิน เป็นชื่อ-นามสกุล สมาชิก พร้อมเบอร์โทรศัพท์

ชำระที่ทำการไปรษณีย์

- ชำระเป็นธนาคณติ ปณ กระทรวงศึกษาธิการ ส่งจ่าย “กรรมการและเหรัญญิก ฌพอ.”

ชำระที่ธนาคารกรุงไทย

- ชำระเงินผ่านระบบ Bill Payment ของบมจ.ธนาคารกรุงไทย ด้วยแบบฟอร์ม ใบแจ้งการชำระเงิน
(มีอัตราค่าธรรมเนียมธนาคารรายการละ 10 บาท) วิธีการกรอกข้อมูลในใบแจ้งการชำระเงิน
ชื่อหน่วยงาน / สถานศึกษา >> ชื่อวิทยาลัย หรือ ชื่อนาม-สกุล (สมาชิก)
Ref 1: รหัสหน่วยงาน - วิทยาลัย >> หมายเลขหน่วยงาน ฌพอ. (เอกสารแนบ 1)
- ชำระรายปี >> หมายเลขสมาชิก ฌพอ.
Ref 2 : หมายเลขโทรศัพท์มือถือ >> เบอร์โทรศัพท์ผู้ชำระเงิน
ชำระแบบ - เงินสด (Cash) >> จำนวนเงิน ตัวเลข และตัวหนังสือ
- เช็ค (Cheque) >> ชื่อนาการ เลขที่เช็ค จำนวนเงินตัวเลข และตัวหนังสือ
- ชำระเงินผ่านระบบ Bill Payment ของบมจ.ธนาคารกรุงไทย โดยใช้ Application Krungthai NEXT
(ไม่มีค่าธรรมเนียมธนาคาร)
>> วิธีการชำระมีขั้นตอนตามเอกสารดั่งแนบ (เอกสารแนบ 2)

แจ้งการชำระเงิน

จัดส่งสำเนาใบนำฝาก และธนาคณติ ส่งมาที่กรรมการและเหรัญญิก ฌพอ.
ส่วนการคลังและพัสดุ สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
319 ถ.ราชดำเนินนอก เขตดุสิต กทม. 10300

เบอร์โทรติดต่อ ฌพอ.

โทร : 02-282-9360 , 02-281-5555 ต่อ 1215 แฟกซ์ : 02-282-7175

e-office : สำนักอำนวยการ กลุ่มงานการเงิน

วิธีการชำระเงิน ฌพอ.

ผ่าน Bill Payment

ชำระโดยใช้แบบฟอร์ม Bill Payment สามารถชำระเงิน
ที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย มีอัตราค่าธรรมเนียมธนาคาร
รายการละ 10 บาท โปรดระบุข้อมูลดังนี้

ระบุ Ref.1 รหัสหน่วยงาน

ระบุ Ref. 2 หมายเลขโทรศัพท์

ระบุ จำนวนเงินที่ต้องการชำระ

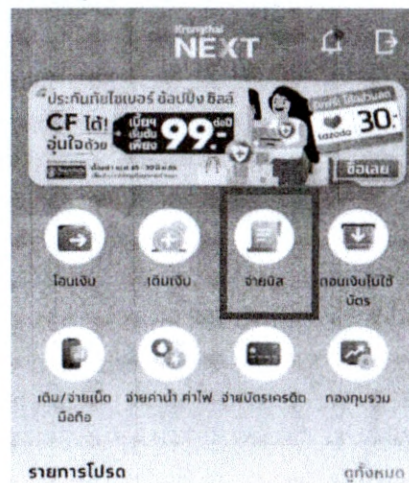
 ใบแจ้งการชำระเงิน ธนาคารกรุงไทย (Bill Payment) วัตถุประสงค์: การชำระเงินค่าเล่าเรียน/ค่าธรรมเนียมการศึกษา Company Code:		
ชื่อ:		
Ref.1 รหัสหน่วยงาน:		
Ref.2 หมายเลขโทรศัพท์:		
☐ เงินสด ☐ เงินฝาก ☐ เงินฝากออมทรัพย์	สาขา (Bank/Branch):	เลขที่เช็ค (Cheque No.):
จำนวนเงิน:	จำนวนเงิน (Amount in letter):	จำนวนเงิน (Amount in digit):
วันที่: เดือน: ปี:		

วิธีการชำระเงิน ฌพอ.

ด้วย Application Krungthai Next

วิธีการ

1. เปิด Application Krungthai Next
เลือกเมนู จ่ายบิล



2. กดค้นหา

ระบุ 99153

การณำปณกัองสเควรห่เพ็ณอำชีวศึศกษำ

จ่ายบิล จาก: ไปยัง:	99153
---	-------

วิธีการชำระเงิน ฌพอ.

ด้วย Application Krungthai Next

3. โปรดระบุ ข้อมูลดังนี้

1. หมายเลขสมาชิก/หมายเลขหน่วยงาน
 - หมายเลขสมาชิก (กรณีชำระรายบุคคล)
 - หมายเลขหน่วยงาน (กรณีชำระเงินของสถานศึกษา)
2. ระบุหมายเลขโทรศัพท์มือถือ
3. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
4. กดยืนยันการชำระเงิน

จ่ายบิล หมายเลขสมาชิก/หมายเลขหน่วยงาน:	1
เบอร์มือถือ:	2
จำนวนเงิน:	3