

ที่ ศธ๐๖๑๓.๒/๘๖๕



วิทยาลัยการศึกษาลาดขวาง
วันที่ ๑๒/๑๑/๒๕๖๕
วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลา ๑๑.๓๕ น.

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓
วิทยาลัยเทคนิคจุฬาภรณ์ (ลาดขวาง)
ตำบลลาดขวาง อำเภอบ้านโพธิ์
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๔๐

๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเผยแพร่รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคจุฬาภรณ์ (ลาดขวาง) ได้ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๕ ด้าน ๒๕ ข้อประเมิน และได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self - Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคจุฬาภรณ์ (ลาดขวาง) จึงขอเผยแพร่ผลการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ในรอบปีที่ผ่านมา รายละเอียดดังรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ท่านสามารถ Download ข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.cltc.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้รับทราบ

ด้วย วท.จุฬาภรณ์ (ลาดขวาง)

ขอเผยแพร่รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เพื่อโปรดทราบ

จึงเรียน ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เพื่อดำเนินการต่อไป

(นายสมหมาย ศรีประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจุฬาภรณ์ (ลาดขวาง)

๓. เพื่อดำเนินการต่อไป

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ

- แจ้งกรรมการบริหาร

- แจ้งกรรมการบริหาร

ปลัด

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๓๘๕๗ ๗๗๙๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : Saraban@Cltc.ac.th

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : วิทยาลัยเทคนิคจุฬาภรณ์ (ลาดขวาง)

Website : <http://www.cltc.ac.th>

1. ทน.

๒. 11015

3. ๒๐๖

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕



ที่.....

.....
.....
.....
.....

วันที่.....

เรื่อง ตอบรับเผยแพร่รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจุฬาภรณ์ (ลาดขวาง)

อ้างถึง หนังสือวิทยาลัยเทคนิคจุฬาภรณ์ (ลาดขวาง) ที่ ศธ.๐๖๑๗.๒/.....ลงวันที่.....

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยเทคนิคจุฬาภรณ์ (ลาดขวาง) ได้จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้กับหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบนั้น

ในการนี้ วิทยาลัย.....ได้รับรายงานเอกสารดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

.....
.....

.....
.....
.....
.....